

Министерство образования, науки и молодежи
Республики Крым
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Республики Крым
«Феодосийский политехнический техникум»

«Утверждаю»
Заместитель директора по учебной работе
_____ О.Г. Сердюкова

«__» _____ 2023г.

Фонд оценочных средств

По учебной дисциплине ОП.03 Административное право

Форма проведения оценочной процедуры: экзамен

Феодосия, 2023 г.

Организация - разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Крым «Феодосийский политехнический техникум»

Разработчик: преподаватель - Волобуева О.С.

Фонд оценочных средств по учебной дисциплине ОП.03 Административное право рассмотрен и одобрен на заседании цикловой комиссии социально-правовых дисциплин.

Протокол № 1 от «29» августа 2023 года

Председатель цикловой комиссии

О.А. Новак

Методист

Т.В. Огаркова

I. Паспорт комплекта оценочных средств

1.1 Общие положения

Фонд контрольно-оценочных средств (ФОС) предназначен для оценки результатов освоения образовательных достижений обучающихся, освоивших программу по учебному предмету ОП.03 Административное право

ФОС включает контрольные материалы для проведения текущей, промежуточной аттестации в форме экзамена – 1 (3) семестр.

ФОС разработан в соответствии с программой подготовки специалистов среднего звена по специальности среднего профессионального образования 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Общие компетенции формируются в процессе освоения ППССЗ в целом, поэтому по результатам по учебному предмету ОП.03 Административное право возможно оценивание положительной динамики их формирования.

В результате освоения по учебному предмету ОП.03 Административное право, обучающийся должен получить знания и умения, а так же общие и профессиональные компетенции:

З.1. понятие и источники административного права;

З.2. понятие и виды административно-правовых норм;

З.3. понятия государственного управления и государственной службы;

З.4. состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний, понятие и виды административно-правовых отношений;

З.5. - понятие и виды субъектов административного права;

З.6. - административно-правовой статус субъектов административного права.

У.1 отграничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности;

У.2 составлять различные административно-правовые документы;

У.3 выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных;

У.4 выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений;

У.5 анализировать и применять на практике нормы административного законодательства;

У.6 оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений;

У.7 логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике.

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

1.2 Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

| Предмет оценивания | Показатели оценки | Критерии оценки | Типовое задание |
|--|--|---|--|
| 1 | 2 | | 3 |
| <i>Перечень знаний, умений осваиваемых в рамках дисциплины</i> | | | |
| 3.1. понятие и источники административного права; | формулирование понятие административного права. Перечисление источников административного права, понимание соотношения системы административного права с другими отраслями права Российской Федерации. | формулирует понятие административного права. Перечисляет источники административного права, понимает соотношения системы административного права с другими отраслями права Российской Федерации | Устный опрос Тестовые задания Оценка результатов выполнения практического задания Оценка выполненных заданий внеаудиторной самостоятельной работы |
| 3.2. понятие и виды административно-правовых норм; | - знание понятия административно-правовой нормы, перечисление всех ее составных элементов, систематизации и формулирование административно-правовых норм | Воспроизводит понятие административно-правовой нормы, перечисляет все ее составных элементов, систематизирует и формулирует административно-правовые нормы по видам | Устный опрос Тестовые задания Оценка результатов выполнения практического задания Оценка выполненных заданий внеаудиторной самостоятельной работы |
| 3.3. понятия государственного управления и государственной службы; | - знание понятия, признаков и функций государственного управления, исполнительных органов государственной власти, государственной службы; разграничение этих понятий | сопоставляет государственное управление с иными видами социального управления, называет понятия, признаки и функции государственного управления, исполнительных органов государственной власти, государственной службы; разграничивает эти понятия | Устный опрос Тестовые задания Оценка результатов выполнения практического задания Оценка выполненных заданий внеаудиторной самостоятельной работы |
| 3.4. состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний, понятие и виды административно-правовых отношений; | - знание состава административного правонарушения, порядка привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний, понятие и виды административно-правовых отношений; | Формулирует понятие административно-правовых отношений и перечисляет их виды Называет определение и структуру состава административного правонарушения, дает характеристику каждого элемента Воспроизводит порядок привлечения к административной ответственности, Перечисляет виды | Контрольный опрос, выполнение практических заданий, тестирование, оценка докладов |

| | | | |
|---|--|---|---|
| отношений; | | административных наказаний | |
| 3.5. - понятие и виды субъектов административного права; | - знание понятия и виды субъектов административного права | Формулирует понятие субъектов административно-правовых отношений и перечисляет их виды | Контрольный опрос, выполнение практических заданий, тестирование, оценка докладов |
| 3.6. - административно-правовой статус субъектов административного права. | - знание структуры и особенностей административно-правового статуса субъектов административного права | Называет структуру административно-правового статуса субъектов административного права, определяет каждый элемент, различает особенности АПС | Контрольный опрос, выполнение практических заданий, тестирование, оценка докладов |
| <i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины</i> | | | |
| У.1 отграничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности; | классифицирование видов государственной деятельности и их разграничение | Принимает решение в предложенной конкретной ситуации в соответствии с действующим законодательством РФ. Решает практические задачи, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Поиск информации осуществляет эффективно с учетом временного ресурса и объема информации | Контрольный опрос, выполнение практических заданий, тестирование, оценка докладов |
| У.2 составлять различные административно-правовые документы; | поиск и выбор необходимых нормативно-правовых актов; использование нормативно-правовых актов для составления административно-правовых документов | Разрабатывает заявления, документы, доверенности соответствующие требованиям, предъявляемым к подобного рода документам по содержанию, оформлению. Поиск информации осуществляет эффективно с учетом временного ресурса и объема информации | Контрольный опрос, выполнение практических заданий, тестирование, оценка докладов |
| У.3 выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных; | поиск и выбор субъектов исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных | Решает практические задачи, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Поиск информации осуществляет эффективно с учетом временного ресурса и объема информации | Контрольный опрос, выполнение практических заданий, тестирование, оценка докладов |
| У.4 выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений; | аргументированность выбора административно-правовых отношений из числа иных правоотношений | Принимает решение в предложенной конкретной ситуации в соответствии с действующим законодательством РФ. Решает практические задачи, в соответствии с | Контрольный опрос, выполнение практических заданий, тестирование, оценка докладов |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | действующим законодательством Российской Федерации. | |
| У.5 анализировать и применять на практике нормы административного законодательства; | решение ситуационных задач | Принимает решение в предложенной конкретной ситуации в соответствии с действующим законодательством РФ. Решает практические задачи, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Поиск информации осуществляет эффективно с учетом временного ресурса и объема информации | Контрольный опрос, выполнение практических заданий, тестирование, оценка докладов |
| У.6 оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений; | анализ нормативно-правовых актов и применение их при консультативной помощи субъектам административных правоотношений | Принимает решение в предложенной конкретной ситуации в соответствии с действующим законодательством РФ. Решает практические задачи, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Поиск информации осуществляет эффективно с учетом временного ресурса и объема информации | Контрольный опрос, выполнение практических заданий, тестирование, оценка докладов |
| У.7 логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике. | отслеживание грамотности речи и знания нормативно-правовых актов | Представляет правовую позицию по обсуждаемым вопросам логично и грамотно на основе использования норм действующего законодательства с представлением конкретных фактов и аргументов, подкреплённых нормами действующих нормативно-правовых актов. | Контрольный опрос, выполнение практических заданий, тестирование, оценка докладов |

1.3. Система оценки освоения программы учебной дисциплины:

Оценка "отлично" выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.

Оценка "хорошо" выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.

Оценка "удовлетворительно" выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

Оценка "неудовлетворительно" выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.

2. Комплекты оценочных средств

2.1. Тестовые задания текущего контроля.

Тесты проводятся с целью проверки уровня освоения теоретического и практического материала

Тесты рассчитаны на выполнение в течение 20 минут и проводятся на семинарных занятиях.

Перечень тестовых заданий по темам:

| № п/п | Тема семинара | Формируемые ПК+ОК |
|-------|---|-----------------------|
| 1. | Особенности государственного управления | ОК 4, ОК 2. |
| 2. | Правообразующая роль административного права | ОК 2, ОК 4, ПК 2.3 |
| 3. | Административно-правовой статус граждан | ОК 2, ОК 4, ПК 2.3 |
| 4. | Административно-правовой статус органов исполнительной власти | ОК 2, ОК 4, ПК 2.3 |
| 5. | Замещение должностей государственных гражданских служащих | ОК 2, ОК 4, ПК 2.3 |
| 6. | Особенности административной ответственности | ОК 2, ОК 4, ПК 2.3 |
| 7. | Содержание административных наказаний | ОК 2, ОК 4, ПК 2.3 |
| 8. | Законность в государственном управлении | ОК 2, ОК 4, ПК 2.3 |

Ниже приводятся примерные тестовые задания.

Тест № 1
Особенности государственного управления

1. *Административное право, происходит от латинского термина «administratio», что в дословном переводе означает:*
 - а) подчинение;
 - б) управление;
 - в) контроль;
 - г) надзор
2. *К элементам социального управления относятся:*
 - а) субъект управления, объект управления и прямые связи;
 - б) субъект управления, объект управления и обратные связи;
 - в) субъект управления, объект управления и горизонтальные связи;
 - г) субъект управления, объект управления и управленческие связи.
3. *Субъект социального управления может быть:*
 - а) индивидуальным или коллективным;
 - б) физическим лицом или юридическим лицом;
 - в) государственным или муниципальным;
 - г) государственным или негосударственным.
4. *К объектам социального управления относятся:*
 - а) физические лица, юридические лица, государство в целом;
 - б) физические лица, общественные объединения, государство в целом;
 - в) человек, коллективы людей, государство в целом;
 - г) юр.лица, коллективы людей, государство в целом.
5. *К стадиям социального управления не относится:*
 - а) анализ управленческой ситуации;
 - б) регулирование управленческой ситуации;
 - в) контроль выполнения решения;
 - г) выработка и принятие решения.
6. *К социально-правовым принципам государственного управления относится:*
 - а) сочетание единоначалия и коллегиальности;
 - б) двойного подчинения;
 - в) научность;
 - г) отраслевой.
7. *К организационным принципам государственного управления не относится:*
 - а) территориальный;
 - б) функциональный;
 - в) линейный;
 - г) разделение властей.
8. *Государственное управление в узком смысле — это:*
 - а) целенаправленное организующее воздействие государства в лице его органов на развитие общества;
 - б) деятельность органов законодательной власти по подготовке, рассмотрению проектов и принятию законодательных актов;
 - в) организующая деятельность органов исполнительной власти по практическому осуществлению задач и функций исполнительной власти;
 - г) деятельность аппаратов органов законодательной и судебной власти.
9. *Органы исполнительной власти:*
 - а) являются органами государственного контроля;
 - б) являются органами государственного регулирования;
 - в) являются органами государственного надзора;
 - г) являются органами государственного управления.
10. *К социально-правовым принципам государственного управления относится:*

- а) сочетание единоначалия и коллегиальности;
- б) двойного подчинения;
- в) научность;
- г) отраслевой.

Тест № 1

Правообразующая роль административного права

1. Административное право является публичной отраслью права, потому что оно:

- А) организует деятельность органов государственной и местной власти;
- Б) управляет общественными процессами;
- В) регулирует поведение индивидуальных и коллективных субъектов;
- Г) регулирует деятельность общественных объединений и хозяйственных организаций.

2. Из приведенных отношений административно-правовым является:

- А) внутриорганизационное отношение в аппарате законодательного органа;
- Б) внутриорганизационное отношение в коммерческой организации;
- В) внутриорганизационное отношение в политической партии;
- Г) внутриорганизационное отношение в религиозной организации.

3. Административное право использует в качестве средств правового регулирования три юридические возможности:

- А) императивность, запрет и дозволение;
- Б) диспозитивность, предписание и запрет;
- В) предписание, запрет и дозволение;
- Г) императивность, предписание и дозволение.

4. Какой институт отрасли административного права относится к общей части?

- А) институт управления в сфере экономики;
- Б) институт административной ответственности;
- В) институт управления в социально-культурной сфере;
- Г) институт управления в административно-политической сфере.

5. Принцип ответственности в административном праве означает ее наступление за:

- А) за нарушения требований общеобязательных административно-правовых норм и служебных требований должностными лицами;
- Б) за нарушения требований общеобязательных административно-правовых норм;
- В) нарушения служебных требований должностными лицами;
- Г) нарушения закона и служебных требований должностными лицами.

6. Материальные административно-правовые нормы юридически закрепляют:

- А) государственно-территориальное устройство России;
- Б) комплекс прав и обязанностей, а также ответственность участников регулируемых административным правом управленческих отношений;
- В) систему и структуру органов исполнительной власти и иных органов государственного управления;
- Г) порядок привлечения к административной ответственности.

7. Процессуальные административно-правовые нормы устанавливают:

- А) порядок привлечения к дисциплинарной ответственности;
- Б) порядок создания административно-правовых актов;

- В) порядок реализации юридических обязанностей и прав субъектами административно-правовых отношений;
- Г) порядок исполнения судебных решений.

8. Гипотеза как часть административно-правовой нормы содержит указание на:

- А) порядок реализации нормы административного права;
- Б) правило поведения субъектов административных правоотношений;
- В) меры наказания субъектов административных правоотношений;
- Г) фактические условия ее реализации.

9. Источники административного права – это:

- А) внешние формы реализации административно-правовых норм;
- Б) внешние формы защиты административно-правовых норм;
- В) внешние формы охраны административно-правовых норм;
- Г) внешние формы выражения административно-правовых норм.

10. Расположите источники административного права по юридической силе (по убыванию):

- А) Указ Президента
- Б) Приказ Министра
- В) Конституция
- Г) Акт органа местного самоуправления
- Д) Федеральный закон
- Е) Закон субъекта

Тест №3

Административно-правовой статус граждан

1. *Административная правосубъектность физического лица – это:*
 - а) способность быть субъектом административного правоотношения;
 - б) способность иметь права и обязанности в сфере государственного управления;
 - в) способность быть субъектом административного права;
 - г) способность своими действиями осуществлять предоставленные права и выполнять возложенные обязанности.
2. *Административная правоспособность физических лиц возникает с:*
 - а) с 14 лет;
 - б) момента рождения;
 - в) с 18 лет;
 - г) с 16 лет.
3. *Частичная административная дееспособность физических лиц возникает с:*
 - а) одновременно с правоспособностью физического лица;
 - б) с 18 лет;
 - в) с 14 лет;
 - г) с 16 лет.
4. *У граждан России полная административная деликтоспособность наступает:*
 - а) с 18 лет;
 - б) с 16 лет;
 - в) с 14 лет;
 - г) с рождения.
5. *Правонарушители – граждане РФ могут быть:*
 - а) ограничены в выезде за пределы страны;
 - б) депортированы;
 - в) принуждены проживать в центрах временного размещения.

6. *Гражданство – это:*
- а) принадлежность человека к государству;
 - б) право пользоваться защитой государства за границей;
 - в) право человека быть субъектом общественных отношений внутри государства;
 - г) взаимные права и обязанности человека и государства.
7. *Иностранцы граждане:*
- а) подлежат административной ответственности;
 - б) не подлежат административной ответственности;
 - в) их наказывают по нормам страны гражданина-правонарушителя.
8. *Гражданин Российской Федерации, покинувший место жительства вследствие совершенного в отношении его или членов его семьи насилия, это:*
- а) беженец;
 - б) вынужденный переселенец;
 - в) мигрант.
9. *Принудительное и контролируемое перемещение иностранных граждан и лиц без гражданства через Государственную границу Российской Федерации за пределы Российской Федерации называется:*
- а) депортация
 - б) высылка
 - в) административное выдворение
10. *Что относится к ограничениям для лиц, не являющихся гражданами РФ:*
- а) заключение брака;
 - б) приобретение гражданства РФ;
 - в) поступление на государственную гражданскую службу РФ
- служба в армии по контракту.

Тест № 4

Административно-правовой статус органов исполнительной власти.

1. Отраслевое управление осуществляют:
- а) федеральные министерства и государственные комитеты;
 - б) государственные комитеты, федеральные службы;
 - в) все федеральные органы исполнительной власти;
 - г) федеральные министерства.
2. Правительство РФ имеет право издавать:
- а) постановления и распоряжения;
 - б) указы и распоряжения;
 - в) постановления, распоряжения и указы.
3. Президент РФ имеет право издавать:
- а) постановления и распоряжения;
 - б) указы и распоряжения;
 - в) постановления, распоряжения и указы.
4. Правомочным считается заседание Правительства Российской Федерации, если на нем присутствуют (укажите верный вариант ответа):
- а) все члены Правительства;
 - б) не менее половины членов Правительства;
 - в) две трети членов Правительства.
5. В состав Правительства России, кроме председателя и его заместителей входят:
- а) руководители федеральных органов исполнительной власти,
 - б) представители субъектов РФ;
 - в) федеральные министры;
 - г) руководители федеральных органов исполнительной власти.

6. Федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим надзорные функции, является:
- а) федеральный надзор;
 - б) государственный комитет РФ;
 - в) федеральное министерство;
 - г) федеральная служба.
7. Президент РФ в отношении Правительства РФ вправе:
- а) назначить с согласия Совета Федерации Председателя Правительства РФ;
 - б) назначить с согласия Государственной Думы Председателя Правительства РФ;
 - в) самостоятельно формировать Правительство РФ и принимать решение об его отставке;
 - г) назначить с согласия Государственной Думы Председателя Правительства РФ; принимать решение об его отставке; по 39 предложению Председателя Правительства РФ назначать и освобождать от должности его заместителей и федеральных министров.
8. В России систему органов исполнительной власти возглавляет:
- а) Федеральное Собрание РФ;
 - б) Президент и Правительство РФ;
 - в) Правительство РФ;
 - г) Президент РФ.
9. Структуру федеральных органов исполнительной власти в РФ утверждает:
- а) Председатель Правительства РФ;
 - б) Президент РФ по представлению Председателя Правительства РФ;
 - в) Государственная Дума Федерального Собрания РФ;
 - г) Президент РФ своим указом.
10. Очередные заседания Правительства проводятся по утвержденному плану в определенный день недели, но не реже:
- а) 1 раза в месяц.
 - б) 2 раза в месяц.
 - в) 3 раза в месяц
 - г) 1 раз в квартал

Тест 5

Замещение должностей государственных гражданских служащих

1. *Виды государственной службы:*
- а) гражданская;
 - б) муниципальная;
 - в) военная;
 - г) аппаратная;
 - д) иных видов.
2. *Категории должностей государственной гражданской службы:*
- а) руководители;
 - б) секретарь;
 - в) советники;
 - г) главные;
 - д) специалисты;
 - е) обеспечивающие специалисты.
3. *Минимальный возраст поступления на государственную гражданскую службу:*
- а) 16 лет;
 - б) 18 лет;
 - в) 21 год;
 - г) 25 лет;

- д) 35 лет.
4. *Предельный возраст пребывания на государственной гражданской службе:*
- а) 50 лет;
 - б) 55 лет;
 - в) 60 лет;
 - г) 65 лет;
 - д) 70 лет.
5. *Должностные обязанности государственных служащих в государственном органе определяются:*
- а) должностными правилами
 - б) должностной инструкцией
 - в) уставом
 - г) положением о государственном органе
 - д) должностным регламентом
 - е) служебным распорядком государственного органа

Тест 6

Особенности административной ответственности

1. *Основание административной ответственности можно подразделить на:*
- а) действия и бездействие
 - б) юридическое, фактическое и процессуальное
 - в) коллективное и индивидуальное
 - г) потенциальное и реальное
2. *Административная ответственность наступает:*
- а) с 18 лет
 - б) с 16 лет
 - в) с 21 года
 - г) с 14 лет
3. *Состав административного правонарушения состоит из:*
- а) четырех элементов;
 - б) трех элементов;
 - в) шести элементов;
 - г) пяти элементов.
4. *Принципами административной ответственности являются:*
- а) законность
 - б) целесообразность
 - в) гласность
 - г) все ответы верны
5. *К обстоятельствам, исключающим административную ответственность, относятся:*
- а) возраст, по достижении которого наступает административная ответственность, крайняя необходимость, невменяемость;
 - б) возраст, по достижении которого наступает административная ответственность, необходимая оборона, невменяемость;
 - в) возраст, по достижении которого наступает административная ответственность, издание акта амнистии, невменяемость;
 - г) возраст, по достижении которого наступает административная ответственность, крайняя необходимость, смерть физического лица.
6. *Предвидение возможности наступления вредных последствий своего деяния и легкомысленный расчет на их предотвращение это:*
- а) небрежность

- б) легкомысленная самонадеянность
 - в) прямой умысел
 - г) косвенный умысел
7. *Признаками объективной стороны правонарушения являются:*
- а) действие, бездействие
 - б) достижение 16-летнего возраста
 - в) вина
 - г) вменяемость
8. *Обязательными признаками, характеризующими индивидуального субъекта состава административного правонарушения, являются:*
- а) возраст 16 лет и вменяемость;
 - б) возраст 14 лет и вменяемость;
 - в) возраст 18 лет и вменяемость;
 - г) возраст 15 лет и вменяемость.
9. *Принцип презумпции невиновности подразумевает, что:*
- а) лицо подлежит ответственности только за те административные правонарушения, в отношении которых установлена его вина
 - б) лицо считается невиновным, пока его вина не будет доказана в установленном законом порядке
 - в) неустранимые сомнения в виновности лица, привлекаемого к ответственности, толкуются в его пользу
 - г) все ответы верны
10. *Субъективную сторону правонарушения могут характеризовать:*
- а) возраст правонарушителя
 - б) место, время и способ совершения правонарушения
 - в) мотив и цель деяния
 - г) вредоносные последствия правонарушения и причинная связь между ними

Тест 7

Содержание административных наказаний

1. *Состав административного правонарушения – это:*
- а) мера ответственности за правонарушение
 - б) система закрепленных законом административных взысканий, которые могут друг другом взаимозаменяться и дополняться
 - в) совокупность закрепленных законом признаков (элементов), наличие которых может повлечь административную ответственность
 - г) несколько противоправных деяний, совершенных правонарушителем одновременно
2. *Самым строгим наказанием за административный проступок является:*
- а) предупреждение;
 - б) административный арест;
 - в) лишение специального права.
 - г) обязательные работы
3. *Какой вид административных наказаний могут применяться как дополнительный:*
- а) конфискация орудия совершения или предмета административного правонарушения;
 - б) предупреждение;
 - в) штраф.
4. *Не является админ.наказанием:*
- а) предупреждение;
 - б) административный арест;

- в) административный штраф;
 - г) обязательные работы;
 - д) выговор;
 - е) лишение права занимать определенную должность.
5. *В отношении юридического лица не может применяться:*
- а) предупреждение;
 - б) административное приостановление деятельности;
 - в) лишение специального права;
 - г) административный штраф;
 - д) дисквалификация.
6. *Дисквалификация назначается на срок:*
- а) до 15 суток;
 - б) до 30 суток;
 - в) от 1 месяца до 2 лет;
 - г) от 6 месяцев до 3 лет.
7. *Только в качестве основного админ. наказания может применяться:*
- а) административное выдворение за пределы РФ иностранного гражданина или лица без гражданства;
 - б) админ. запрет на посещение мест проведения официальных спортивных соревнований в дни их проведения;
 - в) конфискация орудия совершения или предмета админ. правонарушения;
 - г) административное приостановление деятельности.
8. *К обстоятельствам, смягчающим админ. ответственность, не относятся:*
- а) раскаяние лица, совершившего административное правонарушение;
 - б) совершение админ. правонарушения в условиях стихийного бедствия или при других чрезвычайных обстоятельствах;
 - в) совершение административного правонарушения несовершеннолетним;
 - г) совершение административного правонарушения в состоянии аффекта.
9. *В качестве обстоятельств, отягчающих административную ответственность, используются:*
- а) вовлечение несовершеннолетнего в совершение админ. правонарушения;
 - б) совершение админ. правонарушения в состоянии опьянения;
 - в) совершение админ. правонарушения группой лиц;
 - г) совершение админ. правонарушения при исполнении трудовых обязательств.
10. *По общему правилу срок давности назначения административного наказания составляет:*
- а) 1 год;
 - б) 6 месяцев;
 - в) 2 месяца;
 - г) 2 года.
11. *Срок, в течение которого лицо считается подвергнутым административному наказанию, составляет:*
- а) 6 месяцев;
 - б) 1 год;
 - в) 2 года;
 - г) 3 года.
12. *Лишение специального права применяется на срок:*
- а) от 1 месяца до 3 лет;
 - б) от 1 месяца до 1 года;
 - в) от 10 дней до 2 лет;
 - г) от 15 дней до 3 лет.
13. *По общему правилу административный арест применяется максимально на срок до:*
- а) 15 суток;

- б) 10 суток;
 - в) 2 месяцев;
 - г) 30 суток
14. *Специальный срок административного ареста составляет:*
- а) 20 суток;
 - б) 15 суток;
 - в) 30 суток;
 - г) 25 суток.
15. *Выберите разовое, единовременное админ. наказание:*
- а) административный арест;
 - б) штраф;
 - в) лишение специального права;
 - г) обязательные работы

Тест 8

Законность в государственном управлении

1. *Под контролем в государственном управлении понимается:*
- а) реализация гражданами своего права высказывать претензии государственным органам и должностным лицам исполнительной власти;
 - б) систематическое наблюдение за деятельностью государственных органов и должностных лиц;
 - в) проверка соблюдения исполнительными органами законности, а также обеспечение эффективности и целесообразности;
 - г) система проверки функционирования объекта с целью устранения отклонений от заданных параметров
2. *К видам государственного контроля относят:*
- а) президентский контроль;
 - б) общественный контроль;
 - в) судебный контроль;
 - г) контроль органов исполнительной власти;
 - д) административный контроль.
3. *Представление прокурора предполагает:*
- а) реагирование на противоречащий закону правовой акт поднадзорного органа или должностного лица;
 - б) возбуждение дела об административном правонарушении;
 - в) устранение нарушений законов;
 - г) предупреждение о недопустимости нарушения закона.
4. *К способам обеспечения законности в государственном управлении относятся:*
- а) государственный контроль, государственный надзор, судебный контроль, общественный контроль;
 - б) государственный контроль, административный надзор, судебный контроль, общественный контроль;
 - в) государственный контроль, государственный надзор, судебный контроль, специальный контроль;
 - г) государственный контроль, прокурорский надзор, административный надзор, общественный контроль, обжалование.
5. *В зависимости от объема и содержания органы исполнительной власти осуществляют:*
- а) текущий, межотраслевой (надведомственный) и отраслевой (внутриведомственный) контроль;

- б) систематический, межотраслевой (надведомственный) и отраслевой (внутриведомственный) контроль;
 - в) временный, межотраслевой (надведомственный) и отраслевой (внутриведомственный) контроль;
 - г) общий, межотраслевой (надведомственный) и отраслевой (внутриведомственный) контроль.
6. *Видами государственного надзора являются:*
- а) инспекционный и прокурорский;
 - б) административный и прокурорский;
 - в) дисциплинарный и прокурорский;
 - г) специальный и прокурорский.
7. *В процессе административного надзора применяется:*
- а) замечание;
 - б) выговор;
 - в) предупреждение;
 - г) строгий выговор.
8. *Реагирование прокурора на незаконный акт в сфере гос. управления осуществляется в форме:*
- а) протеста;
 - б) постановления;
 - в) представления;
 - г) предостережения о недопустимости нарушения закона.
9. *Судебный контроль за обеспечением законности в гос. управлении осуществляется:*
- а) при изучении доказательств по делу;
 - б) при рассмотрении дел, возникающих из гражданско-правовых отношений;
 - в) при вынесении решения по делу;
 - г) при поступлении материалов в суд.
10. *К видам государственного контроля не относятся (укажите верные ответы):*
- а) президентский контроль;
 - б) общественный контроль;
 - в) судебный контроль
 - г) парламентский контроль
11. *Актами реагирования прокурора на нарушение законности являются:*
- а) представление;
 - б) постановление;
 - в) предупреждение;
 - г) предписание;
 - д) протест;
 - е) предостережение о недопустимости нарушения законности.
12. *Постоянное, систематическое наблюдение специальными гос. органами за деятельностью неподчиненных им органов или лиц с целью выявления нарушений законности, это:*
- а) надзор
 - б) планирование;
 - в) прогнозирование;
 - г) координация

Кодификатор

| № 1 | | №2 | № 3 | | № 4 | | № 5 | | № 6 | | № 7 | | №8 | |
|-----|---|----|-----|---|-----|---|-----|---------|-----|-------|-----|-------|-----|---------|
| 1. | Б | | 1. | А | 1. | Г | 1. | А,В,Д | 1. | А,Б | 1. | В | 1. | В |
| 2. | Г | | 2. | Б | 2. | А | 2. | А,В,Д,Е | 2. | Б | 2. | Б | 2. | А,В,Г |
| 3. | А | | 3. | В | 3. | Б | 3. | Б | 3. | А | 3. | А | 3. | В |
| 4. | В | | 4. | Б | 4. | Б | 4. | Г,Д | 4. | А | 4. | Д,Е | 4. | Г |
| 5. | Б | | 5. | А | 5. | В | 5. | Д | 5. | А,В,Г | 5. | В,Д | 5. | Г |
| 6. | В | | 6. | Г | 6. | Г | 6. | | 6. | Б | 6. | Г | 6. | Б |
| 7. | Г | | 7. | А | 7. | Г | 7. | Г | 7. | А | 7. | Г | 7. | В |
| 8. | В | | 8. | Б | 8. | В | 8. | А | 8. | А | 8. | Б | 8. | А |
| 9. | Г | | 9. | В | 9. | Б | 9. | Б | 9. | Г | 9. | А,Б,В | 9. | Б |
| 10. | В | | 10. | В | 10. | А | 10. | Б | 10. | В | 10. | В | 10. | Б |
| | | | | | | | | | | | 11. | Б | 11. | А,Б,Д,Е |
| | | | | | | | | | | | 12. | А | 12. | А |
| | | | | | | | | | | | 13. | А | | |
| | | | | | | | | | | | 14. | В | | |
| | | | | | | | | | | | 15. | Б | | |

Критерии оценивания тестов:

Оценка «отлично» ставится при выполнении 90 – 100 % заданий.

Оценка «хорошо» ставится при выполнении 70—89 % заданий.

Оценка «удовлетворительно» ставится при выполнении 50 – 69 % заданий.

Оценка «неудовлетворительно» ставится при выполнении менее 10-49 % заданий.

2.2. Практические занятия

Практические работы проводятся с целью усвоения и закрепления практических умений и знаний, овладения профессиональными компетенциями. В ходе практической работы студенты приобретают умения, предусмотренные рабочей программой учебной дисциплины, учатся использовать законодательные акты, анализировать полученные результаты и делать выводы, опираясь на теоретические знания.

Согласно учебному плану специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения по дисциплине ОП.03 Административное право на практические занятия выделено 20 академических часов.

Практические работы рассчитаны на выполнение в течение двух академических часов. Если обучающийся не выполнил практическую работу или часть работы в отведённое время, то он может выполнить работу или оставшуюся часть во внеурочное время, согласованное с преподавателем.

Задания к практическим занятиям по дисциплине, как правило, состоят из двух частей:

- теоретических вопросов или практических заданий;
- учебных задач (практико-ориентированных заданий).

Темы практических занятий.

| № п/п | Тема практического занятия | Формируемые ПК+ОК | Кол-во часов |
|-------|--|-------------------|--------------|
| 9. | Государственное управление как вид социального управления | | 2 |
| 10. | Соотношение административного права со смежными отраслями российского права | | 2 |
| 11. | Административно-правовой статус граждан | | 2 |
| 12. | Административно-правовой статус органов исполнительной власти | | 2 |
| 13. | Административно-правовой статус государственных гражданских служащих | | 2 |
| 14. | Административная ответственность | | 2 |
| 15. | Наложение административных наказаний | | 2 |
| 16. | Принципы административного процесса | | 2 |
| 17. | Составление проектов процессуальных документов (жалобы на постановление о назначении административного наказания, протокола об административном правонарушении). | | 2 |
| 18. | Обеспечение законности в государственном управлении | | 2 |

Ниже приводятся примерные задания Практических занятий по темам.

Практическое занятие № 1

Государственное управление как вид социального управления

Цель: Уяснить общее понятие управления и усвоить его виды, отдельно выделив среди них государственное управление с его специфическими признаками, субъектами и объектами.

Задание 1.

Заполните сравнительную таблицу государственного управления и негосударственного управления.

| № пп | Критерии для сравнения | Государственное управление | Негосударственное управление |
|------|------------------------|----------------------------|------------------------------|
| 1 | Цель управления | | |
| 2 | Субъекты управления | | |
| 3 | Объект управления | | |

Задание 2.

Приведите по три примера государственного управления и негосударственного управления, исходя из содержания признаков этих видов социального управления.

Задание 3.

На основе анализа учебной литературы дайте определение следующих понятий:

- исполнительная власть,
- исполнительная деятельность,
- исполнительно-распорядительная деятельность,
- управленческая деятельность
- административная деятельность

Задание 4.

Найдите в тексте Конституции РФ нормы, относящиеся к исполнительной власти.

Практическое занятие № 2

Соотношение административного права со смежными отраслями российского права

Цель: Изучить соотношение системы административного права с другими отраслями права Российской Федерации.

Практические задания:

Задание 1. Заполните сравнительную таблицу, отражающую место административного права в системе права России.

| № пп | Критерии для сравнения | Административное право | Конституционное право | Гражданское право | Уголовное право |
|------|------------------------|------------------------|-----------------------|-------------------|-----------------|
| 1 | Предмет | | | | |
| 2 | Метод | | | | |
| 3 | Источники | | | | |
| 4 | Система | | | | |

Задание 2. Проанализируйте содержание административно-правовой нормы с позиций ее структуры. Найдите нормы, содержащие только диспозицию; гипотезу и диспозицию; все три элемента структуры нормы.

Анализ можно провести на базе КоАП РФ.

Задача 1.

Мельников сделал замечание своему соседу Стаханову за распитие спиртных напитков с несовершеннолетним. В ответ Стаханов нецензурно выругался. Мельников вынужден был обратиться по вышеуказанным фактам к участковому инспектору Иванову.

1. Являются ли общественные отношения, возникшие между Мельниковым и Стахановым административными?

2. Ответ обоснуйте знаниями из теории административно-правовых отношений.

Задача 2.

В семье студента Турова случились следующие события: отцу исполнилось 40 лет, родилась сестра, бабушка переехала на постоянное место жительства в соседнюю область, брат по конкурсу был принят на службу в Национальную Гвардию России.

1. Проанализируйте приведенные юридические факты.

2. Определите, какие юридические факты в данном случае стали основаниями для возникновения административно-правовых отношений и почему?

Задача 3.

Прокурор субъекта издал приказ о назначении Ф. на должность заместителя прокурора района.

Является ли данный приказ источником административного права?

Задача 4.

Водитель транспортного средства В. проехал перекресток на запрещающий сигнал светофора, в связи с чем инспектор ГИБДД привлек В. к административной ответственности.

К какой категории относятся административные правоотношения, возникшие в данном случае?

Практическое занятие № 3 Административно-правовой статус граждан

Цель: Закрепление знаний структуры и особенностей административно-правового статуса субъектов административного права

Практические задания:

Задание 1. Заполните сравнительную таблицу административно-правового статуса беженцев и вынужденных переселенцев.

| № | Критерии сравнения | Беженцы | Вынужденные переселенцы |
|---|--|---------|-------------------------|
| 1 | Правовая основа | | |
| 2 | Понятие | | |
| 3 | Субъект, предоставляющий статус | | |
| 4 | Срок, на который дается статус | | |
| 5 | Название документа, подтверждающего статус | | |
| 6 | Права | | |
| 7 | Обязанности | | |
| 8 | Досрочное прекращение статуса | | |

Задание 2. Раскройте содержание (характеристику) и нормативно-правовое обеспечение основных прав граждан в сфере государственного управления

Право – характеристика – нормативно-правовое обеспечение

1. Право на неприкосновенность личности
2. Право на участие в управлении государством как непосредственно, так и через своих представителей
3. Право на обращение в органы государственной власти, органы местного самоуправления и к их должностным лицам как индивидуально, так и коллективно
4. Право на неприкосновенность жилища
5. Право на свободу передвижения

Задача №1.

Гр. Иванов получил извещение из РОВД, в котором содержалось требование явиться в орган внутренних дел для проведения государственной дактилоскопической экспертизы, проводимой в связи с вступлением в силу соответствующего федерального закона. Иванов отказался явиться в РОВД, так как считает указанное требование незаконным. Адвокат посоветовал обжаловать данное требование в УВД области.

Каково Ваше мнение по этому вопросу?

Задача №2.

Гр. Смирнов имеет двойное гражданство, одно из которых Российской Федерации. Указанному гражданину пришла повестка из районного военкомата. Смирнов на повестку не отреагировал и не явился в военкомат в указанное время, посчитав, что на него не распространяется конституционная обязанность гражданина РФ о службе в армии, поскольку у него есть иное гражданство и сам он считает себя иностранцем.

Правомерны ли действия Смирнова? Оцените ситуацию с правовой точки зрения.

Практическое занятие № 4

Административно-правовой статус органов исполнительной власти.

Цель: *сформировать представление об административно-правовом статусе органов исполнительной власти*

Теоретические вопросы:

1. Дайте определение понятия «орган исполнительной власти».
2. Каковы основные признаки органа исполнительной власти?
3. Какие органы входят в систему федеральных органов исполнительной власти
4. В чем состоят полномочия Президента РФ по отношению к исполнительной власти?
5. В чем состоит различие между федеральными службами и федеральными агентствами?

Задача 1

В целях улучшения взаимодействия различных служб Правительство РФ издало постановление, которым вносились изменения в положения о деятельности таких служб и агентств, как федеральная таможенная служба, федеральное дорожное агентство, федеральная регистрационная служба, федеральная налоговая служба, др. В связи с тем, что принятие подобных решений не входит в компетенцию Правительства РФ, Президент РФ своим указом отменил данное постановление.

Правомерно ли было решение Президента РФ?

Задача 2

После отклонения Государственной Думой кандидатуры Председателя Правительства Российской Федерации по мотивам, что последний имеет двойное гражданство, Президент Российской Федерации распустил Государственную Думу и назначил Председателя Правительства Российской Федерации.

Оцените законность действий и решений Государственной Думы и Президента Российской Федерации

Практическое занятие № 5

Административно-правовой статус государственных гражданских служащих

Цель: *сформировать представление об административно-правовом статусе государственных гражданских служащих*

Теоретические вопросы и практические задания:

1. Каково понятие и система государственной службы.
2. Объясните различия между ограничениями и запретами для государственных гражданских и муниципальных служащих.
3. Какие можно выделить группы и категории должностей государственной гражданской службы?
4. На основе анализа Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» составьте алгоритм прохождения государственной службы
5. Раскройте сущность аттестации государственных служащих и покажите ее отличие от квалификационного экзамена. Составьте алгоритм проведения аттестации в органах государственной власти.

Задача №1.

Глава администрации области своим распоряжением обязал двух сотрудников аппарата администрации провести работу по распространению любым способом сведений, порочащих одного из кандидатов на выборную должность. Один из сотрудников отказался выполнить такое распоряжение, за что был немедленно уволен с работы.

Дайте анализ сложившейся ситуации со ссылками на действующее законодательство.

Задача №2.

Государственный гражданский служащий Сидоров в справке о доходах указал доход в 55000 рублей от преподавательской творческой деятельности (чтения лекций, проведения семинаров) в организации, в которой Сидоров не осуществлял функции государственного управления. При этом Сидоров надлежащим образом уведомил о выполнении иной оплачиваемой работы своего непосредственного руководителя.

1. Проанализируйте ситуацию.

2. Имеется ли в действиях Сидорова состав правонарушения?

3. Ответ обоснуйте ссылками на действующее законодательство.

Практическое занятие № 6

Административная ответственность

Цель: *Изучение и закрепление особенностей административной ответственности, понятия состава правонарушения*

Теоретические и практические задания (6 баллов):

1. Назовите понятие административной ответственности (0,5)

2. Перечислите основополагающие принципы административной ответственности.

Раскройте содержание одного из них. (1)

3. Каково понятие административного правонарушения? (0,5)

4. Раскройте понятие и содержание состава административного правонарушения, дайте характеристику каждому из его элементов (2)

5. Приведите по три примера материального и формального состава административного правонарушения. (2)

Задачи по теме (12 баллов):

Задача №1. Воронин и Любшин привлечены к административной ответственности по ст. 19.16 КоАП за проступок, совершенный при следующих обстоятельствах. Воронин взял у Любшина в долг 5000 рублей, оставив ему в залог свой паспорт. Любшин при неизвестных обстоятельствах паспорт утратил.

Правильно ли квалифицировано их действие?(1)

Дайте юридический анализ проступка.(2)

Задача №2. Проживая в сельской местности Харитонов имел земельный надел 10 соток. Сосед сказал ему, что в соответствии с законом каждый фермерский двор может иметь земельный надел в размере 15 соток. Тогда Харитонов прирезал к своему участку еще 5 соток государственной пахотной земли, примыкающей к наделу. Участковый инспектор квалифицировал действия Харитонова как самоуправство и составил протокол о нарушении, предусмотренных ст. 19.1 КоАП.

Правильно ли квалифицированы действия Харитонова участковым инспектором милиции?(1)

Дайте юридический анализ проступка.(2)

Задача №3. В сентябре 2021 года в г. Симферополь осуществлялся набор абитуриентов для учебы на юридический факультет негосударственного ВУЗа. Вместо очной формы обучения в ВУЗе активно использовалась дистанционная форма обучения. В ноябре 2021 г. ректор негосударственного ВУЗа за нарушение условий лицензии, выданной этой организации, при осуществлении набора студентов на новый учебный год был привлечен к административной ответственности.

По какой статье КоАПа РФ будет квалифицировано данное нарушение? (1)

Возможно ли привлечь в данном случае к административной ответственности одновременно и юридическое лицо – ВУЗ и ректора? (1)

Задача №4. Семнадцатилетний Волков после окончания школы поступил в высшее военное училище и 22 июля был зачислен курсантом. Находясь вне расположения военного училища, 28 июля он вместе с шестнадцатилетним Зайцевым распивал спиртные напитки в парке, где они и были задержаны работниками полиции. Начальник РОВД, рассматривая дело о вышеуказанном правонарушении, наложил на Волкова штраф. На довод Волкова о том, что он как курсант военного училища не может быть оштрафован, начальник РОВД ответил, что Волков еще не принял присягу и потому не является военнослужащим, а следовательно, административные взыскания на него налагаются в общем порядке.

Законны ли действия начальника РОВД? (2)

Как должны быть квалифицированы действия Волкова и Зайцева? (2)

Практическое занятие № 7

Наложение административных наказаний

Цель: Изучение и закрепление видов административных наказаний, их разделение на основные и дополнительные, порядок назначения наказаний.

Теоретические и практические задания (8):

1. Дайте определение понятию «административное наказание» (1).

2. Сравните виды административных и уголовных наказаний (2)

| Виды административного наказания | Виды уголовного наказания |
|----------------------------------|---------------------------|
| | |

3. Определите порядок исчисления «длящихся» административных наказаний (2)

4. Изучив нормы Особенной части КоАП РФ, выберите по три примера норм с абсолютно-определенной санкцией; альтернативной санкцией (3)

Задачи по теме (12):

Задача №1 (4)

Для поездки в аэропорт Домодедово семья Рябовых, состоящая из двоих взрослых и двоих детей, вызвала такси. На переднем сидении пассажир Рябов не пристегнулся ремнем безопасности. Двое детей на заднем сидении сидели без автокресел. Проезжая пост ГИБДД, такси было остановлено его сотрудником для проведения плановой проверки.

Какие нарушения обнаружит сотрудник ГИБДД при проведении проверки? (2)

По каким статьям КоАПа РФ будут квалифицированы данные нарушения? (1)

Какую сумму штрафа должен будет заплатить нарушитель? (1)

Задача №2 (2)

В арбитражный суд поступило заявление органа внутренних дел о привлечении к административной ответственности индивидуального предпринимателя Бобкова за осуществление предпринимательской деятельности без лицензии. Бобков осуществлял

перевозку пассажиров на принадлежащем ему теплоходе по реке между соседними населенными пунктами.

В ходе судебного разбирательства Бобков свою вину признал, пояснив, что документы для получения лицензии находятся на оформлении, он успел выйти в рейс только дважды.

Арбитражный суд вынес решение о признании Бобкова виновным в совершении административного правонарушения, предусмотренного ч.2 ст.14.1 КоАП РФ и назначил ему наказание в виде административного штрафа в размере 3000 рублей, указав, что обстоятельства дела, а также международные акты о правах человека позволяют назначить наказание ниже низшего предела, предусмотренного законом.

Прокурор субъекта РФ принес протест на решение суда, указав, что законодательство не предусматривает возможность назначить административное наказание ниже низшего предела.

Какие правила назначения административных наказаний были нарушены? (2)

Задача №3 (6)

После очередного поражения своей команды болельщики футбольного клуба «Тобол», недовольные результатом, стали ломать пластиковые сиденья на стадионе, выбрасывать горящие петарды, выйдя из стадиона, пытались перевернуть легковые автомобили, разбили несколько стекол в общественном транспорте. На обращение руководства стадиона и требования сотрудников полиции о прекращении беспорядков болельщики не отреагировали.

Квалифицируйте данные правонарушения. (2)

К какой ответственности будут привлечены правонарушители? (2)

Определите возможные виды административных наказаний (2)

Практическое занятие № 8 **Административный процесс**

Цель: *Изучение и закрепление видов административного процесса, их характеристики и цели.*

Теоретические и практические задания (11):

1. Объясните различия между административной правосубъектностью и административно-процессуальной правосубъектностью. (1)
2. Назовите субъектов административного процесса. В каком качестве могут выступать субъекты административного процесса, приведите примеры по каждому случаю. (2)
3. Составьте алгоритм процессуальных действий, определяющих содержание лицензионно-разрешительного производства. Назовите нормативные правовые акты, которыми регулируется данное производство, и приведите три примера. (4)
4. Разъясните сущность административно-юрисдикционного процесса. Назовите виды административных производств, входящих в его состав и нормативные правовые акты, которыми они регламентированы. (4)

Задачи по теме (9):

Задача №1 (3)

Военнослужащий капитан Лагутин получил постановление о привлечении его к административной ответственности в виде административного штрафа, за пропуск срока регистрации по месту жительства. Лагутин считает, что административное наказание на него наложили незаконно, поскольку за данное правонарушение его уже привлекли к дисциплинарной ответственности по месту прохождения военной службы.

1. *Оцените ситуацию.*
2. *Законно ли постановление о привлечении капитана Лагутина к административной ответственности?*
3. *Ответ обоснуйте ссылками на действующее законодательство.*

Задача №2 (3)

Гражданин Лукин обратился в Министерство сельского хозяйства области с предложением о разработке проекта нормативного правового акта, содержание которого направлено на регулирование общественных отношений в сфере организации и деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства. В Министерстве Лукину отказали в регистрации и рассмотрении его предложения без объяснения причин.

1. *Оцените ситуацию.*
2. *Правомерен ли отказ Министерства сельского хозяйства области в регистрации и рассмотрении предложения Лукина?*
3. *Ответ мотивируйте ссылками на действующее законодательство.*

Задача №3 (3)

Студент Воловик направил ректору государственной академии жалобу на преподавателя философии, который неоднократно беспричинно оскорблял его во время учебных занятий и при других студентах. Ректор позвонил декану факультета, на котором обучается студент Виктор, и попросил его сообщить студенту, что он поговорит с преподавателем философии. Однако на следующий же день преподаватель вновь оскорбил студента. Тогда Воловик направил жалобу на бездействие администрации государственной академии в отношении его жалобы в отдел народного образования областной администрации.

В каком порядке будет рассматриваться жалоба Воловика? Имеются ли нарушения в порядке рассмотрения жалобы ректором государственной академии?

Практическое занятие № 9

Производство по делам об административных правонарушениях. Составление процессуальных документов

Цель: *Составление процессуальных документов по делам об административных правонарушениях*

Работа выполняется по вариантам!

Задание 1.

1. Ознакомиться с условиями ситуации
2. Определить НПА, регулирующий данные правоотношения (правонарушения)
3. Определить должностное лицо, уполномоченное составлять протокол об административном правонарушении (ст. 28.3 КоАП РФ, гл.9 ЗКР «Об административных правонарушениях в Республике Крым»)
4. Установить фактические обстоятельства по делу (ст. 26.1 КоАП РФ)
5. Составить документ о возбуждении производства об административном правонарушении (ст.28.2 КоАП РФ)

Задание 2

1. Поменяться с соседним вариантом протоколом.

2. Полученный от соседа протокол рассмотреть согласно гл.29 КоАП
 - определить подведомственность (раздел 3 КоАП РФ)
 - подготовка к рассмотрению
 - рассмотрение дела

- составить процессуальный документ о назначении административного наказания

Вариант 1

1. Гражданин Иванов (35 лет) 15.11.2022 года в 16-00 потреблял никотинсодержащую продукцию на территории городского пляжа «Камешки» г.Феодосия Республики Крым.

Дополнительно:

- На замечания о прекращении курения не реагировал.
- Привлекался ранее к административной ответственности за аналогичное правонарушение
- Является инвалидом 2 группы

2. В прокуратуру г.Феодосии 15.11.2022 года поступила жалоба гражданки Кречетовой о том, что она не получила ответ на ее заявление в Администрацию города Феодосии, зарегистрированное в Администрации г.Феодосии 05.10.2022.

Вариант 2

1. В г.Феодосия на прилегающей к многоквартирному дому территории 15.11.2022 года в 23-20 застройщиком ООО «Альфа» проводились строительно-монтажные работы, сопровождающиеся шумовым воздействием.

Дополнительно:

- На замечания о прекращении работ не реагировало.
- Не привлекалось ранее к административной ответственности за аналогичное правонарушение

2. В адрес Министерства образования Республики Крым 05.10.2022 поступил запрос группы депутатов Феодосийского городского совета по вопросу депутатской деятельности. На 15.11.2022 ответ на запрос непредставлен.

Практическое занятие № 10

Тема: Обеспечение законности в государственном управлении

Цель: *Разграничение способов обеспечения законности в государственном управлении в зависимости от содержания, юридических последствий и субъектов*

Теоретические и практические задания (7):

1. Перечислите способы обеспечения законности (1)
2. Какие есть сроки подачи жалобы и её рассмотрения? (2)
3. Заполните таблицу (4)

| Особенности контроля и надзора | | |
|---------------------------------------|-----------------|---------------|
| Основания | Контроль | Надзор |
| По направленности | | |
| По субъекту | | |
| По содержанию | | |
| По объему полномочий | | |
| По объектам наблюдения и проверки | | |

Задачи по теме (9):

Задача №1 (2)

На постановление начальника УМВД о наложении на гражданина Ф. административного штрафа в размере 6000 рублей, прокурор Красногвардейского района направил протест в районный суд, считая это решение незаконным. По истечении 10 дней на протест никакой реакции не последовало.

Примите решение по фабule.

Задача № 2 (3)

Феодосийской городской прокуратурой Республики Крым в адрес ООО «НЕО» направлен запрос о предоставлении определенной информации. В ходе изучения поступивших документов помощником прокурора установлено, что в ответе подписанный директором общества имеется печать, на которой воспроизведен Государственный герб РФ.

Каковы дальнейшие действия сотрудника органов прокуратуры?

Задача №3 (4)

Прокуратура города Севастополя с привлечением специалистов федеральной миграционной службы России провела проверку исполнения миграционного законодательства. В январе 2022 г. установлено, что в нарушение требований закона руководство ООО «Мечтатель» не обеспечило постановку на миграционный учет иностранных граждан, пребывающих в общежитии «Ассоль», которое находится на балансе предприятия.

- 1. Перечислите нормативные правовые акты, которые необходимы для разрешения данной ситуации?*
- 2. Дайте юридический анализ данной ситуации.*
- 3. Какие меры прокурорского реагирования вправе применить прокуратура г. Севастополя в данном случае*

Критерии оценки выполнения практического задания

Оценка «5» ставится, если студент решил задания с учетом всех требований:

- правильность ответа, то есть его соответствие действующему законодательству;
- знание основных (исходных) понятий;
- полнота ответа;
- наличие ссылок на нормативно-правовые акты;
- отражение проблемных аспектов рассматриваемого вопроса и учет различных мнений, сложившихся в науке;
- грамотность и стиль изложения ответа по заданиям.

Оценка «4» ставится за работу, в которой студент выполнил более 75% задания, но нечетко сформулировал вывод.

Оценка «3» ставится, если выполнено более 50% задания, отсутствует вывод.

Оценка «2» ставится за работу студенту, выполнившему задание менее, чем на 50%.

Критерии оценки выполнения ПЗ 6-8, 10 в соответствии с установленными баллами:

- «2» - 0-49%
- «3» - 50-62%
- «4» - 63-79%
- «5» - 80 – 100%

2.3. Семинары

Согласно учебному плану специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения по дисциплине ОП. 03 Административное право объем семинарских занятий составляет 20 часов.

| № п/п | Название темы | Формируемые ПК + ОК | Объем часов |
|-------|---|-----------------------|-------------|
| 1 | Особенности государственного управления. | ОК 4, ОК 2. | 2 |
| 2 | Правообразующая система административного права | ОК 2, ОК 4, ПК 2.3 | 2 |
| 5 | Права граждан в сфере государственного управления | ОК 2, ОК 4, ПК 2.3 | 2 |
| 4 | Система органов исполнительной власти | ОК 2, ОК 4, ПК 2.3 | 2 |
| 5 | Замещение должностей государственных гражданских служащих | ОК 2, ОК 4, ПК 2.3 | 2 |
| 6 | Особенности административной ответственности | ОК 2, ОК 4, ПК 2.3 | 2 |
| 7 | Содержание административных наказаний | ОК 2, ОК 4, ПК 2.3 | 2 |
| 8 | Административные производства | ОК 2, ОК 4, ПК 2.3 | 2 |
| 9 | Подведомственность административных дел | ОК 2, ОК 4, ПК 2.3 | 2 |
| 10 | Законность в государственном управлении | ОК 2, ОК 4, ПК 2.3 | 2 |
| Итого | | | 20 |

Семинар 1

Особенности государственного управления

Цель занятия: закрепить знания студентов понятия управления, признаками и особенностями исполнительной власти и государственного управления.

Должен знать:

- понятия государственного управления;

Должен уметь:

- логично и грамотно выразить и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике

Форма контроля: доклады, устный опрос, тестирование

Темы докладов для семинара:

- Соотношение видов управления
- Особенности государственного управления
- Место и роль государственного управления в механизме государственной власти
- Характерные признаки государственного управления
- Принципы государственного управления
- Функции государственного управления

Перечень вопросов для семинара:

- Привести конкретных примеров государственного управления, в которых объектами выступают физическое лицо; юридическое лицо (организация); объединения юридических лиц (организаций); отрасль; сфера; область жизнедеятельности общества и государства.

- Объяснить разделение социального управления на три вида: государственное, муниципальное и общественное (негосударственное). Выявить главное отличие государственного управления от других видов социального управления

Семинар 2

Правообразующая роль административного права

Цель занятия: закрепить знания студентов понятия предмета, метода, системы административного права, уметь отграничивать административное право от других отраслей права РФ

Должен знать:

- понятие и источники административного права;
- понятие и виды административно-правовых норм;
- понятие и виды субъектов административного права

Должен уметь:

- выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных;
- логично и грамотно выразить и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике.

Форма контроля: доклады, устный опрос, тестирование

Темы докладов:

- Соотношение видов управления
- Особенности государственного управления
- Место и роль государственного управления в механизме государственной власти
- Характерные признаки государственного управления
- Принципы государственного управления
- Функции государственного управления

Примерные задания:

- определение источников АП из перечисленных преподавателем;
- выявление административных правоотношений с учетом теоретических знаний в предложенной ситуации

Семинар 3

Права и обязанности граждан в сфере государственного управления

Цель занятия: закрепить знания студентов структуры административно-правового статуса, понятия гражданства и принципов его приобретения, права и обязанности граждан в сфере государственного управления

Должен знать:

- понятие и виды субъектов административного права;
- административно-правовой статус субъектов административного права.

Должен уметь:

- выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных;
- анализировать и применять на практике нормы административного законодательства;
- логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике.

Форма контроля: устный опрос, тестирование

Перечень вопросов для семинара:

- Понятие гражданства Российской Федерации
- Приобретение гражданства Российской Федерации
- Общий порядок приобретения гражданства Российской Федерации
- Упрощенный порядок приобретения гражданства Российской Федерации
- Прекращение гражданства РФ
- Реализация прав и обязанностей граждан РФ в сфере государственного управления
- Особенности административно-правового статуса иностранных граждан и лиц без гражданства, беженцев и вынужденных переселенцев

Семинар 4

Система органов исполнительной власти

Цель занятия: закрепить знания студентов понятий орган исполнительной власти, системы органов исполнительной власти

Должен знать:

- понятия государственного управления и государственной службы;
- понятие и виды субъектов административного права;
- административно-правовой статус субъектов административного права.

Должен уметь:

- отграничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности;
- выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных;
- анализировать и применять на практике нормы административного законодательства;
- логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике.

Форма контроля: доклады, устный опрос, тестирование

Темы докладов на семинар:

- Полномочия Президента РФ в сфере реализации исполнительной власти
- Взаимодействие центральных и территориальных федеральных органов исполнительной власти
- Правовой статус федеральных министерств и их виды
- Правовой статус федеральных служб и их виды
- Правовой статус федеральных агентств и их виды
- Система и структура органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации (на примере Республики Крым)
- Высшее должностное лицо (руководитель) органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в системе государственного управления

Перечень вопросов для семинара:

- Органы исполнительной власти субъектов РФ
- Система и структура ОИВ Республики Крым
- Глава Республики Крым как высшее должностное лицо исполнительной власти

Семинар 5

Замещение должностей государственных гражданских служащих

Цель занятия: закрепить знания студентов административно-правового статуса государственных служащих, прохождения государственной службы

Должен знать:

- понятия государственного управления и государственной службы;
- понятие и виды субъектов административного права;
- административно-правовой статус субъектов административного права.

Должен уметь:

- отграничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности;
- выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных;
- анализировать и применять на практике нормы административного законодательства;
- логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике.

Форма контроля: доклады, устный опрос, тестирование

Темы докладов на семинар:

- Способы замещения должностей государственных гражданских служащих
- Порядок прохождения государственной гражданской службы
- Порядок привлечения к ответственности гражданских служащих
- Противодействие коррупции в системе государственной власти
- Современный этап реформирования государственной гражданской службы.

Перечень вопросов для семинара:

- Виды государственной службы.
- Поступление на государственную службу.
- Поощрения и ответственность на государственной службе.
- Прекращение государственной службы.
- Соотношение государственной и муниципальной службы.
- Меры по предупреждению коррупции в системе государственной службы.

Семинар 6

Особенности административной ответственности

Цель занятия: закрепить знания понятий юридической ответственности, административной ответственности, проступка, административного правонарушения

Должен знать:

- состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний, понятие и виды административно-правовых отношений;
- понятие и виды субъектов административного права;
- административно-правовой статус субъектов административного права.

Должен уметь:

- отграничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности;
- выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных;
- анализировать и применять на практике нормы административного законодательства;
- логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике.

Форма контроля: доклады, устный опрос, тестирование

Темы докладов на семинар:

- Административная ответственность, ее понятие, характерные черты и основания; субъекты административной ответственности.
- Административная ответственность юридических лиц.
- Административная и дисциплинарная ответственность, их понятие и соотношение.
- Административное правонарушение: понятие, признаки, юридический состав.
- Виды административных правонарушений.
- Ограничения и освобождение от административной ответственности
- Самонадеянность и небрежность как критерии совершения неосторожного административного правонарушения.

Перечень вопросов для семинара:

- Сформулируйте понятие «состав административного правонарушения».
- Определите основные признаки административного правонарушения.
- Сформулируйте понятия и приведите примеры однократного, длящегося и продолжаемого административного правонарушения.
- Смоделируйте жизненную ситуацию, при которой лицо, совершившее административное правонарушение освобождается от ответственности по одному из оснований, перечисленных в ст. 24.5 «Обстоятельства, исключающие производство по делу об административном правонарушении».

Семинар 7

Содержание административных наказаний

Цель занятия: закрепить знания понятий административного наказания, виды наказаний, длящиеся наказания, исполнение наказаний, виды санкций

Должен знать:

- состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний, понятие и виды административно-правовых отношений;
- понятие и виды субъектов административного права;
- административно-правовой статус субъектов административного права.

Должен уметь:

- отграничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности;
- выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных;
- анализировать и применять на практике нормы административного законодательства;
- логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике.

Форма контроля: тестирование, разбор ситуационных задач о назначении наказаний

Примерные задачи:

- Водитель А., пристегнутый ремнем безопасности, перевозил пассажиров не пристегнутых ремнями безопасности, предусмотренных конструкцией транспортного средства. Инспектор ДПС ГИБДД ГУ МВД России, остановив автомобиль, постановлениями назначил административное наказание в виде штрафа в размере по одной тысячи гражданину А. и его двум пассажирам по ст. 12.6 КоАП РФ за нарушение п. 2.1.2 Правил дорожного движения РФ.

Квалифицируйте правонарушение.

Правильно ли назначено наказание?

-Индивидуальный предприниматель С. привлечен к административной ответственности за нарушение правил продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции по ч. 3 ст. 14.16 КоАП РФ.

В Постановлении, вынесенном уполномоченным должностным лицом ИФНС РФ, помимо административного штрафа ему назначено наказание в виде конфискации алкогольной продукции.

Правильно ли назначено наказание?

Семинар 8

Административные производства

Цель занятия: закрепить знания понятий административного процесса, видов процессуальной деятельности, административного производства

Должен знать:

- состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний, понятие и виды административно-правовых отношений;

- понятие и виды субъектов административного права;

- определение и характерные особенности административного процесса, стадии административного процесса, общие для всех производств; особенности субъектов и объектов административно-процессуальных отношений; содержание и особенности отдельных видов административных производств;

- административно-правовой статус субъектов административного права.

Должен уметь:

- отграничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности;

- характеризовать процессуальные действия должностных лиц и иных субъектов права в каждом отдельном виде производства;

- выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных;

- анализировать и применять на практике нормы административного законодательства;

- оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений;

- логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике.

Форма контроля: доклады, устный опрос

Темы докладов:

1. Административный процесс: понятие, признаки, принципы. Субъекты и стадии административного процесса.
2. Понятие и виды административных производств.
3. Характеристика позитивных административных производств:
 - лицензионно-разрешительное производство
 - регистрационное производство
 - поощрительное производство
 - правотворческое производство
- 4 Характеристика юрисдикционных административных производств:
 - Производство по жалобам граждан
 - Дисциплинарное производство
 - производство по делам об административных правонарушениях (общая характеристика).

Семинар 9

Подведомственность административных дел

Цель занятия: изучить особенности производства по делам об административных правонарушениях, знать правовое положение участников процесса, уметь анализировать доказательственную базу при разрешении каждой конкретной правовой ситуации.

Должен знать:

- состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний, понятие и виды административно-правовых отношений;
- понятие и виды субъектов административного права;
- определение и характерные особенности административного процесса, стадии административного процесса, общие для всех производств; особенности субъектов и объектов административно-процессуальных отношений; содержание и особенности отдельных видов административных производств;
- административно-правовой статус субъектов административного права.

Должен уметь:

- характеризовать процессуальные действия должностных лиц и иных субъектов права в каждом отдельном виде производства;
- анализировать и применять на практике нормы административного законодательства;
- составлять различные административно-правовые документы;
- оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений;
- логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике.

Форма контроля: доклады, разбор ситуаций с последующим составлением процессуальных документов

Темы докладов:

1. Производство по делам об административных правонарушениях как разновидность административно-процессуальной формы.

2. Правовое положение, виды и подведомственность судов, рассматривающих дела об административных правонарушениях.

3. Правовое положение, виды и административная подведомственность исполнительных органов, рассматривающих дела об административных правонарушениях.

Примерная ситуация (составление протокола об административном правонарушении, составление решения (постановления) о привлечении к административной ответственности):

В г. Феодосия на прилегающей к многоквартирному дому территории 15.11.2022 года в 23-20 застройщиком ООО «Альфа» проводились строительные-монтажные работы, сопровождающиеся шумовым воздействием.

Семинар 10

Законность в государственном управлении

Цель занятия – исследовать и проанализировать способы обеспечения законности и дисциплины в сфере деятельности исполнительной власти, изучить особенности содержания института административно-правовых режимов.

Должен знать:

- систему способов обеспечения законности в сфере государственного управления; специальные правовые средства, использование которых имеет своей главной целью предупреждение и пресечение нарушений законности, восстановление нарушенных при этом прав и законных интересов субъектов;
- определение понятия административно-правового режима, виды административно-правовых режимов, применяемых в Российской Федерации, и их содержание;

Должен уметь:

- анализировать действия должностных лиц и иных субъектов права по обеспечению законности и дисциплины в деятельности органов государственной власти; а также при осуществлении в Российской Федерации административно-правовых режимов.
- проектировать собственные профессиональные действия в определенном административно-правовом режиме.

Форма контроля: тестирование, разбор ситуационных задач о назначении наказаний

Примерные задачи:

1. Президент РФ издал распоряжение об отрешении губернатора области от должности, поскольку данное должностное лицо подписало Устав области, принятый Законодательным собранием, в новой редакции, не соответствующий федеральному законодательству.

Дайте юридический анализ дела. Какие нарушения были допущены при отрешении губернатора от должности? Куда и в каком порядке губернатор области может обжаловать распоряжение Президента РФ?

2. Гражданин Руков обратился 05 декабря 2022 года в Министерство финансов РФ с предложением об оптимизации сбора налога на имущество.

Через два дня Рукову позвонили из приемной министерства и сказали, что его предложение нецелесообразно для практики по сбору налоговых платежей.

Руков таким ответом остался недоволен.

1. Оцените ситуацию.
2. Правомерны ли действия сотрудников Министерства финансов РФ?
3. Как поступить Рукову в этом случае?

Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Республики Крым
«Феодосийский политехнический техникум»

Утверждаю:
Заместитель директора
по учебной работе
_____ О.Г. Сердюкова
« » 2021 г

**Комплект экзаменационных билетов по
учебной дисциплине ОП.03 Административное право.**

в рамках основной профессиональной образовательной программы
по специальности среднего профессионального образования
40.02.01. Право и организация социального обеспечения
Форма проведения оценочной процедуры: экзамен

Феодосия, 2021

Организация - разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Крым «Феодосийский политехнический техникум»

Разработчик: Преподаватель Волобуева О.С.

Комплект экзаменационных билетов по учебной дисциплине ОП.03. Административное право рассмотрен и одобрен на заседании цикловой комиссии социально-правовых дисциплин

Протокол № _____ от _____ 2021 г.

Председатель ЦК _____ Польшаная О. В.

Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Республики Крым
«Феодосийский политехнический техникум»

Цикловая комиссия социально-правовых дисциплин
Дисциплина ОП.03 Административное право,
40.02.01. Право и организация социального обеспечения

Экзаменационный билет № 1

1. Понятие административного права. Административное право в правовой системе РФ.
2. Обжалование действий и решений органов исполнительной власти и их должностных лиц.
3. Виды административно-процессуальной деятельности.

Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой
комиссии социально-правовых дисциплин
Протокол № __ от _____ 2021 г.

Председатель ЦК _____ Польшаная О. В.

Преподаватель _____ Волобуева О.С.

Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Республики Крым
«Феодосийский политехнический техникум»

Цикловая комиссия социально-правовых дисциплин
Дисциплина ОП.03 Административное право,
40.02.01. Право и организация социального обеспечения

Экзаменационный билет № 2

1. Административное право как отрасль правовой системы РФ (предмет, метод, система).
2. Система государственной службы РФ
3. Административно-процедурная деятельность.

Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой
комиссии социально-правовых дисциплин
Протокол № __ от _____ 2021 г.

Председатель ЦК _____ Польшаная О. В.

Преподаватель _____ Волобуева О.С.

Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Республики Крым
«Феодосийский политехнический техникум»

Цикловая комиссия социально-правовых дисциплин
Дисциплина ОП.03 Административное право,
40.02.01. Право и организация социального обеспечения

Экзаменационный билет № 3

1. Нормы административного права (понятие, признаки).
2. Понятие, значение и принципы государственной службы. Ее виды.
3. Административно-юрисдикционная деятельность. Административное производство.

Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой
комиссии социально-правовых дисциплин
Протокол № __ от _____ 2021 г.

Председатель ЦК _____ Польшваная О. В.

Преподаватель _____ Волобуева О.С.

Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Республики Крым
«Феодосийский политехнический техникум»

Цикловая комиссия социально-правовых дисциплин
Дисциплина ОП.03 Административное право,
40.02.01. Право и организация социального обеспечения

Экзаменационный билет № 4

1. Общие правила действия административно-правовых норм во времени, в пространстве и по кругу лиц
2. Государственная гражданская служба: понятие, характерные черты, правовая основа
3. Права и обязанности граждан при привлечении к административной ответственности.

Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой
комиссии социально-правовых дисциплин
Протокол № __ от _____ 2021 г.

Председатель ЦК _____ Польшваная О. В.

Преподаватель _____ Волобуева О.С.

Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Республики Крым
«Феодосийский политехнический техникум»

Цикловая комиссия социально-правовых дисциплин
Дисциплина ОП.03 Административное право,
40.02.01. Право и организация социального обеспечения

Экзаменационный билет № 5

1. Виды норм административного права.
2. Государственная должность и должность государственной службы: понятие, отличия.
3. Обстоятельства, отягчающие административную ответственность.

Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой
комиссии социально-правовых дисциплин
Протокол № __ от _____ 2021 г.

Председатель ЦК _____ Польшаная О. В.

Преподаватель _____ Волобуева О.С.

Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Республики Крым
«Феодосийский политехнический техникум»

Цикловая комиссия социально-правовых дисциплин
Дисциплина ОП.03 Административное право,
40.02.01. Право и организация социального обеспечения

Экзаменационный билет № 6

1. Источники административного права.
2. Государственный служащий. Понятие, функции, виды.
3. Обстоятельства, смягчающие административную ответственность.

Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой
комиссии социально-правовых дисциплин
Протокол № __ от _____ 2021 г.

Председатель ЦК _____ Польшаная О. В.

Преподаватель _____ Волобуева О.С.

Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Республики Крым
«Феодосийский политехнический техникум»

Цикловая комиссия социально-правовых дисциплин
Дисциплина ОП.03 Административное право,
40.02.01. Право и организация социального обеспечения

Экзаменационный билет № 7

1. Понятие административных правоотношений, их структура и виды.
2. Основы административно-правового статуса государственных служащих. Права, обязанности, ограничения, запреты, гарантии.
3. Обстоятельства, исключающие производство по делам об административных правонарушениях.

Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой
комиссии социально-правовых дисциплин
Протокол № __ от _____ 2021 г.

Председатель ЦК _____ Польшваная О. В.

Преподаватель _____ Волобуева О.С.

Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Республики Крым
«Феодосийский политехнический техникум»

Цикловая комиссия социально-правовых дисциплин
Дисциплина ОП.03 Административное право,
40.02.01. Право и организация социального обеспечения

Экзаменационный билет № 8

1. Административное право как отрасль правовой системы РФ (предмет, метод, система).
2. Порядок поступления на государственную гражданскую службу
3. Общая характеристика административных наказаний.

Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой
комиссии социально-правовых дисциплин
Протокол № __ от _____ 2021 г.

Председатель ЦК _____ Польшваная О. В.

Преподаватель _____ Волобуева О.С.

Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Республики Крым
«Феодосийский политехнический техникум»

Цикловая комиссия социально-правовых дисциплин
Дисциплина ОП.03 Административное право,
40.02.01. Право и организация социального обеспечения

Экзаменационный билет №9

1. Юридические факты как основания возникновения, изменения и прекращения административно-правовых отношений.
2. Порядок прекращения государственной гражданской службы
3. Правила наложения административных наказаний.

Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой
комиссии социально-правовых дисциплин
Протокол № __ от _____ 2021 г.

Председатель ЦК _____ Польшаная О. В.

Преподаватель _____ Волобуева О.С.

Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Республики Крым
«Феодосийский политехнический техникум»

Цикловая комиссия социально-правовых дисциплин
Дисциплина ОП.03 Административное право,
40.02.01. Право и организация социального обеспечения

Экзаменационный билет № 10

1. Понятие и виды субъектов административного права.
2. Государственный контроль в деятельности субъектов административной власти.
3. Нормативно-правовая основа производства по делам об административных правонарушениях

Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой
комиссии социально-правовых дисциплин
Протокол № __ от _____ 2021 г.

Председатель ЦК _____ Польшаная О. В.

Преподаватель _____ Волобуева О.С.

Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Республики Крым
«Феодосийский политехнический техникум»

Цикловая комиссия социально-правовых дисциплин
Дисциплина ОП.03 Административное право,
40.02.01. Право и организация социального обеспечения

Экзаменационный билет № 11

1. Административная правосубъектность: понятие, элементы, содержание
2. Административный надзор в государственном управлении.
3. Общая характеристика производства по делам об административных правонарушениях.

Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой
комиссии социально-правовых дисциплин
Протокол № __ от _____ 2021 г.

Председатель ЦК _____ Польшаная О. В.

Преподаватель _____ Волобуева О.С.

Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Республики Крым
«Феодосийский политехнический техникум»

Цикловая комиссия социально-правовых дисциплин
Дисциплина ОП.03 Административное право,
40.02.01. Право и организация социального обеспечения

Экзаменационный билет № 12

1. Граждане как субъекты административно-правовых отношений (понятие, виды, статус).
2. Административный процесс как форма деятельности субъектов власти (понятие, признаки, структура).
3. Структура производства по делам об административных правонарушениях: система стадий и их содержание

Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой
комиссии социально-правовых дисциплин
Протокол № __ от _____ 2021 г.

Председатель ЦК _____ Польшаная О. В.

Преподаватель _____ Волобуева О.С.

Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Республики Крым
«Феодосийский политехнический техникум»

Цикловая комиссия социально-правовых дисциплин
Дисциплина ОП.03 Административное право,
40.02.01. Право и организация социального обеспечения

Экзаменационный билет № 13

1. Права и обязанности граждан в сфере исполнительно-распорядительной деятельности.
2. Понятие правового акта управления, виды актов.
3. Принципы производства по делу об административном правонарушении..

Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой
комиссии социально-правовых дисциплин
Протокол № __ от _____ 2021 г.

Председатель ЦК _____ Польшаная О. В.

Преподаватель _____ Волобуева О.С.

Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Республики Крым
«Феодосийский политехнический техникум»

Цикловая комиссия социально-правовых дисциплин
Дисциплина ОП.03 Административное право,
40.02.01. Право и организация социального обеспечения

Экзаменационный билет № 14

1. Особенности административно-правового статуса иностранцев и лиц без гражданства.
2. Форма и содержание административно-правового акта управления: основные требования
3. Участники производства по делу об административном правонарушении.

Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой
комиссии социально-правовых дисциплин
Протокол № __ от _____ 2021 г.

Председатель ЦК _____ Польшаная О. В.

Преподаватель _____ Волобуева О.С.

Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Республики Крым
«Феодосийский политехнический техникум»

Цикловая комиссия социально-правовых дисциплин
Дисциплина ОП.03 Административное право,
40.02.01. Право и организация социального обеспечения

Экзаменационный билет № 15

1. Способы защиты прав граждан в административных правоотношениях. Юридические гарантии субъективных прав граждан.
2. Правила подготовки, принятия и действия правовых актов управления (примере нормативно-правовых актов федеральных органов исполнительной власти)
3. Виды подведомственности дел об административном правонарушении.

Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой
комиссии социально-правовых дисциплин
Протокол № __ от _____ 2021 г.

Председатель ЦК _____ Польшваная О. В.

Преподаватель _____ Волобуева О.С.

Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Республики Крым
«Феодосийский политехнический техникум»

Цикловая комиссия социально-правовых дисциплин
Дисциплина ОП.03 Административное право,
40.02.01. Право и организация социального обеспечения

Экзаменационный билет № 16

1. Обращения граждан в органы государственной власти и в органы местного самоуправления: понятие, виды и форма обращений, способы и порядок их подачи
2. Надзор за законностью в сфере государственного управления: понятие, виды и формы
3. Возбуждение дела как стадия производства.

Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой
комиссии социально-правовых дисциплин
Протокол № __ от _____ 2021 г.

Председатель ЦК _____ Польшваная О. В.

Преподаватель _____ Волобуева О.С.

Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Республики Крым
«Феодосийский политехнический техникум»

Цикловая комиссия социально-правовых дисциплин
Дисциплина ОП.03 Административное право,
40.02.01. Право и организация социального обеспечения

Экзаменационный билет № 17

1. Государственное управление (понятие, признаки).
2. Административная ответственность (понятие, признаки, основания).
3. Административное расследование

Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой
комиссии социально-правовых дисциплин
Протокол № __ от _____ 2021 г.

Председатель ЦК _____ Польшаная О. В.

Преподаватель _____ Волобуева О.С.

Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Республики Крым
«Феодосийский политехнический техникум»

Цикловая комиссия социально-правовых дисциплин
Дисциплина ОП.03 Административное право,
40.02.01. Право и организация социального обеспечения

Экзаменационный билет № 18

1. Понятие и виды функций государственного управления.
2. Законодательство Российской Федерации об административной ответственности.
3. Рассмотрение дела как стадия производства.

Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой
комиссии социально-правовых дисциплин
Протокол № __ от _____ 2021 г.

Председатель ЦК _____ Польшаная О. В.

Преподаватель _____ Волобуева О.С.

Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Республики Крым
«Феодосийский политехнический техникум»

Цикловая комиссия социально-правовых дисциплин
Дисциплина ОП.03 Административное право,
40.02.01. Право и организация социального обеспечения

Экзаменационный билет № 19

1. Понятие и основные признаки государственного органа исполнительной власти.
2. Понятие, признаки административного правонарушения.
3. Пересмотр дел об административном правонарушении как стадия производства.

Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой
комиссии социально-правовых дисциплин
Протокол № __ от _____ 2021 г.

Председатель ЦК _____ Польшаная О. В.

Преподаватель _____ Волобуева О.С.

Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Республики Крым
«Феодосийский политехнический техникум»

Цикловая комиссия социально-правовых дисциплин
Дисциплина ОП.03 Административное право,
40.02.01. Право и организация социального обеспечения

Экзаменационный билет № 20

1. Виды органов государственной исполнительной власти.
2. Состав административного правонарушения (понятие, виды).
3. Исполнение постановления по делу об административном правонарушении как стадия производства.

Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой
комиссии социально-правовых дисциплин
Протокол № __ от _____ 2021 г.

Председатель ЦК _____ Польшаная О. В.

Преподаватель _____ Волобуева О.С.

Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Республики Крым
«Феодосийский политехнический техникум»

Цикловая комиссия социально-правовых дисциплин
Дисциплина ОП.03 Административное право,
40.02.01. Право и организация социального обеспечения

Экзаменационный билет № 21

1. Полномочия Президента РФ в сфере исполнительной власти.
2. Объект правонарушения и его виды.
3. Реквизиты протокола об административном правонарушении и постановления о наложении взысканий.

Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой
комиссии социально-правовых дисциплин
Протокол № __ от _____ 2021 г.

Председатель ЦК _____ Польшаная О. В.

Преподаватель _____ Волобуева О.С.

Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Республики Крым
«Феодосийский политехнический техникум»

Цикловая комиссия социально-правовых дисциплин
Дисциплина ОП.03 Административное право,
40.02.01. Право и организация социального обеспечения

Экзаменационный билет № 22

1. Правительство РФ как высший исполнительный орган государственной власти РФ.
2. Объективная сторона административного правонарушения.
3. Сроки в производстве по делам об административных правонарушениях.

Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой
комиссии социально-правовых дисциплин
Протокол № __ от _____ 2021 г.

Председатель ЦК _____ Польшаная О. В.

Преподаватель _____ Волобуева О.С.

Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Республики Крым
«Феодосийский политехнический техникум»

Цикловая комиссия социально-правовых дисциплин
Дисциплина ОП.03 Административное право,
40.02.01. Право и организация социального обеспечения

Экзаменационный билет № 23

1. Федеральные органы исполнительной власти.
2. Субъект правонарушения и его виды.
3. Доказательства по делу об административном правонарушении.

Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой
комиссии социально-правовых дисциплин
Протокол № __ от _____ 2021 г.

Председатель ЦК _____ Польшаная О. В.

Преподаватель _____ Волобуева О.С.

Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Республики Крым
«Феодосийский политехнический техникум»

Цикловая комиссия социально-правовых дисциплин
Дисциплина ОП.03 Административное право,
40.02.01. Право и организация социального обеспечения

Экзаменационный билет № 24

1. Территориальные федеральные органы. Их виды и правовое положение.
2. Субъективная сторона административного правонарушения.
3. Особенности административной ответственности юридических лиц.

Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой
комиссии социально-правовых дисциплин
Протокол № __ от _____ 2021 г.

Председатель ЦК _____ Польшаная О. В.

Преподаватель _____ Волобуева О.С.

Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Республики Крым
«Феодосийский политехнический техникум»

Цикловая комиссия социально-правовых дисциплин
Дисциплина ОП.03 Административное право,
40.02.01. Право и организация социального обеспечения

Экзаменационный билет № 25

1. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации на примере Республики Крым.
2. Понятие и признаки административного процесса.
3. Особенности административной ответственности несовершеннолетних.

Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой
комиссии социально-правовых дисциплин
Протокол № ___ от _____ 2021 г.

Председатель ЦК _____ Польшаная О. В.

Преподаватель _____ Волобуева О.С.

Критерии оценки освоения программы учебной дисциплины

Оценка устного ответа

Оценка «5»:

- глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором студент легко ориентируется, владение понятийным аппаратом за умение связывать теорию с практикой, высказывать и обосновывать свои суждения. Отличная отметка предполагает грамотное, логичное изложение ответа (как в устной, так и в письменной форме), качественное внешнее оформление.

Оценка «4»:

- студент в полной мере освоил учебный материал, владеет понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют некоторые неточности.

Оценка «3»:

- студент обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, не умеет доказательно обосновать свои суждения.

Оценка «2»:

- студент имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении понятий, искажает их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал, за полное незнание и непонимание учебного материала или отказ отвечать.

**Перечень вопросов,
включаемых в экзаменационные билеты по дисциплине
ОП.03 «Административное право»**

1. Понятие административного права. Административное право в правовой системе РФ.
2. Административное право как отрасль правовой системы РФ (предмет, метод, система).
3. Нормы административного права (понятие, признаки).
4. Общие правила действия административно-правовых норм во времени, в пространстве и по кругу лиц
5. Виды норм административного права.
6. Источники административного права.
7. Понятие административных правоотношений, их структура и виды.
8. Юридические факты как основания возникновения, изменения и прекращения административно-правовых отношений.
9. Понятие и виды субъектов административного права.
10. Административная правосубъектность: понятие, элементы, содержание
11. Граждане как субъекты административно-правовых отношений (понятие, виды, статус).
12. Права и обязанности граждан в сфере исполнительно-распорядительной деятельности.
13. Особенности административно-правового статуса иностранцев и лиц без гражданства.
14. Способы защиты прав граждан в административных правоотношениях. Юридические гарантии субъективных прав граждан.
15. Обращения граждан в органы государственной власти и в органы местного самоуправления: понятие, виды и форма обращений, способы и порядок их подачи
16. Порядок рассмотрения обращений граждан органами государственной власти, органами местного самоуправления и их должностными лицами
17. Государственное управление (понятие, признаки).
18. Понятие и виды функций государственного управления.
19. Понятие и основные признаки государственного органа исполнительной власти.
20. Виды органов государственной исполнительной власти.
21. Полномочия Президента РФ в сфере исполнительной власти.
22. Правительство РФ как высший исполнительный орган государственной власти РФ.
23. Федеральные органы исполнительной власти.
24. Территориальные федеральные органы. Их виды и правовое положение.
25. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации на примере Республики Крым.
26. Обжалование действий и решений органов исполнительной власти и их должностных лиц.
27. Система государственной службы РФ
28. Понятие, значение и принципы государственной службы. Ее виды.
29. Государственная гражданская служба: понятие, характерные черты, правовая основа
30. Государственная должность и должность государственной службы: понятие, отличия.
31. Государственный служащий. Понятие, функции, виды.
32. Основы административно-правового статуса государственных служащих. Права,

- обязанности, ограничения, запреты, гарантии.
33. Порядок поступления на государственную гражданскую службу
 34. Порядок прекращения государственной гражданской службы
 35. Государственный контроль в деятельности субъектов административной власти.
 36. Административный надзор в государственном управлении.
 37. Административный процесс как форма деятельности субъектов власти (понятие, признаки, структура).
 38. Понятие правового акта управления, виды актов.
 39. Форма и содержание административно-правового акта управления: основные требования
 40. Правила подготовки, принятия и действия правовых актов управления (примере нормативно-правовых актов федеральных органов исполнительной власти)
 41. Надзор за законностью в сфере государственного управления: понятие, виды и формы
 42. Административная ответственность (понятие, признаки, основания).
 43. Законодательство Российской Федерации об административной ответственности.
 44. Понятие, признаки административного правонарушения.
 45. Состав административного правонарушения (понятие, виды).
 46. Объект правонарушения и его виды.
 47. Объективная сторона административного правонарушения.
 48. Субъект правонарушения и его виды.
 49. Субъективная сторона административного правонарушения.
 50. Понятие и признаки административного процесса.
 51. Виды административно-процессуальной деятельности.
 52. Административно-процедурная деятельность.
 53. Административно-юрисдикционная деятельность. Административное производство.
 54. Права и обязанности граждан при привлечении к административной ответственности.
 55. Обстоятельства, отягчающие административную ответственность.
 56. Обстоятельства, смягчающие административную ответственность.
 57. Обстоятельства, исключающие производство по делам об административных правонарушениях.
 58. Общая характеристика административных наказаний.
 59. Правила наложения административных наказаний.
 60. Нормативно-правовая основа производства по делам об административных правонарушениях
 61. Общая характеристика производства по делам об административных правонарушениях.
 62. Структура производства по делам об административных правонарушениях: система стадий и их содержание
 63. Принципы производства по делу об административном правонарушении.
 64. Участники производства по делу об административном правонарушении.
 65. Виды подведомственности дел об административном правонарушении.
 66. Возбуждение дела как стадия производства.
 67. Административное расследование
 68. Рассмотрение дела как стадия производства.
 69. Пересмотр дел об административном правонарушении как стадия производства.
 70. Исполнение постановления по делу об административном правонарушении как стадия производства.
 71. Реквизиты протокола об административном правонарушении и постановления о наложении взысканий.
 72. Сроки в производстве по делам об административных правонарушениях.

73. Доказательства по делу об административном правонарушении.
74. Особенности административной ответственности юридических лиц.
75. Особенности административной ответственности несовершеннолетних.