



ГБ ПОУ РК «ФПТ»

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете профилактики правонарушений,
преступлений среди студентов, постановке на
учет, снятии с учета

Рег. № 628

СОГЛАСОВАНО:

председатель Студенческого
совета

_____ Е.А. Кимпинская
«____» _____ 20____

Экз. № 1

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБ ПОУ РК «ФПТ»

_____ Н.Ю. Мишакина
13 марта 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете профилактики правонарушений, преступлений
среди студентов, постановке на учет, снятии с учета

г. Феодосия
2023



ГБ ПОУ РК «ФПТ»

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете профилактики правонарушений,
преступлений среди студентов, постановке на
учет, снятии с учета

Информационные данные

1. Разработано социальным педагогом Карелиной Д.С.
2. Введено в действие Приказом от 13.03.2023 № 53-ОД
3. Положение о Совете профилактики правонарушений, преступлений среди студентов, постановке на учет, снятии с учета.
4. Срок пересмотра – по необходимости
5. Список рассылки:
 - Экз. №1 – юристконсульт
 - Экз. №2 – заместитель директора по воспитательной работе
 - Экз.№3 – социально-психологическая служба – социальный педагог, педагог-психолог
 - Экз.№4 – заведующие отделениями



1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Совете профилактики правонарушений, преступлений среди студентов, постановке на учет, снятии с учета (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Конвенцией ООН «О правах ребенка»;
- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 24.07.1998г. №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральным законом от 19.06.1999г. №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральным законом от 24.04.2008г. №48-ФЗ «Об опеке и попечительстве» с изменениями и дополнениями);
- Законом Республики Крым от 01.09.2014г. №63-ЗРК "О системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Республике Крым";
- Уставом Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Крым «Феодосийский политехнический техникум», локальными актами Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Крым «Феодосийский политехнический техникум» (далее - Техникум).

1.2. Совет профилактики создается в Техникуме для объединения усилий педагогического коллектива, родительской общественности (законных представителей), студентов, создания обстановки нетерпимости к нарушителям дисциплины, профилактики употребления спиртосодержащей продукции, наркомании, токсикомании, курения и других негативных проявлений, для оказания воспитательного воздействия на студентов - нарушителей.

1.3. Совет профилактики формируется в составе 7-9 человек: председатель, заместитель председателя, секретарь, члены совета. В состав Совета профилактики как правило, входят: заместитель директора по ВР, социальный педагог, педагог-психолог, заведующие отделениями, председатель методического объединения классных руководителей, председатель Студенческого совета.

1.4. В работе Совета профилактики по согласованию могут принимать участие работники правоохранительных органов, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, социальных служб, педагоги-предметники.

1.5. Поименный состав Совета профилактики утверждается приказом директора Техникума на учебный год.

2. Задачи Совета профилактики

2.1. В соответствии с Федеральным законом «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» деятельность Совета профилактики направлена на реализацию следующих задач:



- осуществлять контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и законодательства Республики Крым в Техникуме;
- выявлять несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам учебные занятия в Техникуме;
- осуществлять меры по реализации программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних;
- оказывать социально-психологическую и педагогическую помощь несовершеннолетним с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении либо несовершеннолетним, имеющим проблемы в обучении;
- вовлекать студентов, состоящих на учете, в спортивные секции, технические и иные кружки, проекты, клубы по интересам, реализуемые на базе Техникума.

3. Содержание и организация работы Совета профилактики

3.1. Направления работы:

- выявление студентов, требующих особого педагогического внимания;
- планирование групповой профилактической работы со студентами Техникума, индивидуальной профилактической работы со студентами, поставленными на учет;
- осуществление контроля и координации внеурочной воспитательной работы по правовому воспитанию, как в Техникуме, так и в общежитии;
- изучение состояния профилактической работы в группах и общежитии;
- изучение интересов и склонностей педагогически запущенных студентов, контроль за организацией внеурочной занятости подростков «группы риска», вовлечением их в занятия техническим и художественным творчеством, спортом;
- участие в организации разнообразных форм и методов правовой и воспитательной работы, борьбы с употреблением несовершеннолетними спиртосодержащей продукции, наркоманией, токсикоманией, оказание помощи активам учебных групп, классным руководителям;
- закрепление за студентами, поставленными на учет, специалистов и педагогов Техникума, оказание им практической помощи в организации индивидуальной работы.

3.2. На заседаниях Совета профилактики могут обсуждаться вопросы:

- состояния профилактической работы в Техникуме;
- отчеты классных руководителей, воспитателя общежития, актива учебных групп об итогах работы по правовому воспитанию, предупреждению правонарушений, асоциального поведения;
- поведения студентов, нарушающих дисциплину, моральные правовые нормы, употребляющих спиртные напитки, наркотические и психотропные вещества, занимающихся токсикоманией, совершивших антиобщественные поступки.

3.3. Заседания Совета профилактики проводятся согласно утвержденному плану, но не реже одного заседания в 2 месяца.



3.4. План работы принимается Советом профилактики и утверждается приказом директора Техникума.

3.5. Заседания Совета профилактики протоколируются, решения принимаются простым большинством голосов. Заседание совета профилактики является правомочным, если в нем участвует более половины членов Совета профилактики. Решения Совета профилактики вводятся в действие приказом директора Техникума.

3.6. Совет профилактики работает в тесном контакте с Педагогическим советом Техникума, правоохранительными органами, органами опеки и попечительства, органами здравоохранения и другими органами системы профилактики города и Республики Крым.

4. Права и обязанности Совета профилактики правонарушений

4.1. Совет профилактики имеет право:

- затребовать от администрации, классных руководителей, преподавателей, воспитателей сведения, необходимые для работы;
- проводить личный приём студентов, их родителей или законных представителей, рассматривать их жалобы, заявления, просьбы,
- проводить в общежитии обследование жилищно – бытовых условий проживания в присутствии студента с составлением акта;
- ставить на внутренний учёт студентов с проблемами в обучении и поведении;
- при рассмотрении проблемы Совет профилактики может:
- ограничиться обсуждением в пределах своей компетенции;
- вынести предупреждение и направить письмо по месту работы родителей, законных представителей о принятии мер воспитательного характера;
- объявить студенту дисциплинарное взыскание (замечание, выговор);
- ходатайствовать на заседании Педагогического совета об исключении из числа студентов;
- принимать меры, предусмотренные действующими Законодательствами.

4.2. Совет профилактики обязан:

- способствовать повышению эффективности работы Техникума по профилактике правонарушений среди студентов;
- изучать состояние профилактической работы по учебным группам и в Техникуме, особенности развития личности студентов, относящихся к «группе риска»;
- осуществлять консультационно-информационную деятельность для педагогического коллектива и родителей (законных представителей) студентов;
- вносить предложения по совершенствованию воспитательной работы в Техникуме, профилактической работы по предупреждению правонарушений;
- анализировать свою деятельность, выступая с отчётом о её результативности на педагогических совещаниях не реже 2 –х раз в год;
- давать индивидуальные и коллективные рекомендации педагогам, родителям (законным представителям) по вопросам коррекции поведения студентов и проведении профилактической работы с ними;



- нести ответственность за объективность и сохранение конфиденциальности в вопросах, отнесенных к компетенции Совета профилактики.

5. Документация Совета профилактики

Совет профилактики ведет следующую документацию:

- 5.1. Списочный состав членов Совета профилактики.
- 5.2. План работы Совета профилактики на учебный год.
- 5.3. Списки студентов, состоящих на учете в ОПДН ОМВД полиции, КДН и ЗП Администрации г. Феодосии, Банка данных СОП г. Феодосии, на учете в Совете профилактики.
- 5.4. Списки студентов, совершивших преступления, правонарушения.
- 5.5. Протоколы заседаний Совета профилактики.
- 5.6. Программы индивидуальной профилактической работы со студентами и семьями, состоящих на учете.
- 5.7. Отчеты по итогам профилактической работы.
- 5.8. Материалы, подготовленные к заседаниям Совета профилактики.

6. Постановка на учет в Совет профилактики

6.1. Постановка студентов на учет в Совет профилактики осуществляется по решению Совета профилактики Техникума и на основании ходатайства классного руководителя или заведующего отделением, оформляется протоколом заседания и приказом директора Техникума.

6.2. Родителям (законным представителям) несовершеннолетнего сообщается о постановке несовершеннолетнего на внутритехникумовский учет и объясняется причина постановки и условия снятия с учета.

6.3. На этом же заседании Совета профилактики утверждается программа индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним, включающая совместные действия Техникума и семьи по исправлению поведения студента. В протоколе заседания должны быть указаны объективные причины постановки студента на учет.

6.4. Индивидуальная работа со студентами осуществляется с целью профилактики девиантного поведения, корректирования отклоняющегося поведения и изменения их воспитательной среды в сроки, необходимые для оказания социальной и иной помощи несовершеннолетним, или до устранения причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или другим антиобщественным действиям несовершеннолетних. При необходимости к работе с данными студентами привлекаются специалисты других учреждений города.

7. Основания для постановки на учет в Совет профилактики

7.1. Основания для постановки на учет в Совет профилактики студентов Техникума основаны на положениях статей 5, 6, 14 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999 № 120-ФЗ:



- непосещение или систематические пропуски учебных занятий без уважительных причин;
- академические задолженности по учебным дисциплинам;
- социально-опасное положение студента или нахождение семьи студента в социально-опасном положении: безнадзорность или беспризорность, употребление наркотических средств, психотропных и токсичных веществ, спиртосодержащих напитков, курение (учет в банке данных СОП);
- совершение правонарушения, преступления;
- постановка на учет в ОПДН ОМВД;
- систематические нарушения Правил внутреннего распорядка Техникума, постановка на учет в КДН и ЗП Администрации г. Феодосия.
- участие в неформальных объединениях и организациях антиобщественной направленности (экстремистские, националистические, религиозные, фанатские движения).

8. Порядок снятия с учета в Совете профилактики

8.1. Основанием для снятия с учета являются позитивные изменения в обучении и поведении, сохраняющиеся длительное время (минимум 2 месяца).

8.2. Снятие с учета в ОПДН ОМВД, СОП, в КДН и ЗП Администрации г. Феодосия в связи с выполнением индивидуальной программы работы в полном объеме.

8.3. Решение о снятии с учета принимается Советом профилактики по представлению заведующего отделением, классного руководителя, оформляется протоколом заседания и приказом директора Техникума.

8.4. Информация о снятии с учета доводится до сведения студента, родителей (законных представителей) Председателем Совета профилактики.



Лист ознакомления педагогических работников
с Положением о портфолио студента

(введено в действие Приказом от «13» марта 2023г. № 53 - ОД, регистрационный № 628)

| Ф.И.О. | Подпись/ дата ознакомления | Ф.И.О. | Подпись/ дата ознакомления |
|--------------------|-------------------------------|-------------------|-------------------------------|
| Абдурафеева В.О. | | Михеев В.В. | |
| Абдурахманова С.Э. | | Монастырная Е.А. | |
| Агапова И.Ю. | | Мустафаев Ф.С. | |
| Алексеева К.С. | | Некрасова А.М. | |
| Бабяк С.В. | | Новак О.А. | |
| Баранов М.А. | | Огаркова Т.В. | |
| Баранова А.В. | | Поворознюк И.Н. | |
| Белейченко А.С. | | Пожидаев Д.Ю. | |
| Берладин Ю.Е. | | Рябиченко Е.С. | |
| Волобуева О.С. | | Савин Е.Ю. | |
| Волочан Е.В. | | Савченко А.А. | |
| Гагкаева И.А. | | Свинцицкая К.С. | |
| Гребенюк Н.В. | | Сейтаблаева Л.Р. | |
| Гурьянова З.Ф. | | Сейтиминова М.И. | |
| Дворянова Т.Н. | | Сергиенко Д.Б. | |
| Джелялова С.Н. | | Ситник Т.В. | |
| Жарикова М.П. | | Скопюк И.И. | |
| Загайнова Н.Н. | | Соколова Н.В. | |
| Зварич С.П. | | Старовойтова Т.Н. | |
| Искендеров Т.В. | | Тарасова Л.В. | |
| Кабанова В.В. | | Тимашкова Е.А. | |
| Карелина Д.С. | | Токарев А.П. | |
| Калашник Н.В. | | Ульяницкая Н.Н. | |
| Кепа А.Т. | | Халилов А. | |
| Клящицкая Т.В. | | Чернышѐва Е.А. | |
| Коваленко А.А. | | Чернявская А.В. | |
| Кротенко Т.Н. | | Чухутов В.П. | |
| Кузьмич Г.А. | | Ширина О.Л. | |
| Кутик Е.В. | | Яременко А.Г. | |
| Лазуренко С.В. | | | |
| Ларина В.В. | | | |
| Мартынова О.В. | | | |
| Матисова В.Ю. | | | |
| Морозова Т.А. | | | |