



Министерство образования, науки и молодёжи Республики Крым
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Республики Крым
«Феодосийский политехнический техникум»

Рег. № 541

Экз. № 1

РАССМОТРЕНО:
на заседании Педагогического совета
ГБ ПОУ РК «ФПТ»
Протокол № 7
от «01» марта 2023г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБ ПОУ РК «ФПТ»
_____ Мишакина Н.Ю.
01.03. 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о перезачете дисциплин

г. Феодосия
2023



Информационные данные

1. Разработано заведующим отделением Гагкаева И.А.
2. Введено в действие Приказом № 42-ОД от 01.03.2023г.
3. Положение о пересчете дисциплин
4. Срок пересмотра – по необходимости
5. Список рассылки :
 - Экз. №1 - юрисконсульт
 - Экз. № 2 - заведующие отделениями



1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о перезачете дисциплин (далее – Положение) регулирует процедуру перезачета учебных дисциплин по специальностям СПО в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Республики Крым «Феодосийский политехнический техникум» (далее – Техникум)

1.2 Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. N 762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 30 июня 2020 г. № 845/369 “Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность”
- Уставом Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Крым «Феодосийский политехнический техникум» (далее-Устав) и другими нормативными документами Техникума.

1.3. Данное Положение действует в следующих случаях:

- при переходе обучающегося с одной специальности на другую внутри учебного заведения;
- при приеме студентов образовательной организации СПО, получающих образование по очной форме обучения на заочную форму обучения;
- при приёме обучающегося в порядке перевода из другой образовательной организации СПО или из высшего учебного заведения;
- при восстановлении лиц, ранее обучавшихся по программам СПО;
- при зачислении в число обучающихся (студентов) лиц на основании справки о периоде обучения другого учебного заведения;
- при поступлении в учебное заведение для получения второго профессионального образования, или первого среднего профессионального образования после получения высшего образования;
- при выходе из академического отпуска обучающихся, обучавшихся ранее по образовательным стандартам предыдущего поколения, на обучение по Федеральным государственным образовательным стандартам нынешнего поколения.

2. Порядок перезачета учебных дисциплин.

2.1. Для принятия решения о перезачете учебных дисциплин основанием для начала процедуры является личное заявление обучающегося. (Приложение 1)



2.2 При решении вопроса о перезачёте дисциплин должны быть рассмотрены следующие документы:

- диплом и приложение к диплому об окончании среднего профессионального или высшего учебного заведения;
- справка о периоде обучения установленного образца.
- экзаменационные и зачетные ведомости - для лиц, ранее обучавшихся в Техникуме

2.3. Заведующий отделением производит сравнительный анализ Государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальностям СПО и действующих учебных планов и программ дисциплин по ним в системе среднего профессионального образования.

2.4. Перезачёт дисциплин возможен при условии соответствия наименования дисциплины, количества аудиторных часов, отведённых на изучение дисциплины по ФГОС СПО по специальности и подтверждается в соответствующем документе (приложении к диплому, справке о периоде обучения).

Допускается отклонение количества аудиторных часов, отведённых на изучение дисциплины, но не более 20% в сторону уменьшения.

2.5 В случае, если отклонение количества аудиторных часов по дисциплине составляет более 20 % в сторону уменьшения, с обучающимся проводится собеседование преподавателем соответствующей дисциплины, в ходе которого определяется возможность и условия для перезачёта дисциплины.

2.6 По результатам собеседования преподаватель может сделать вывод о:

- соответствии уровня подготовки обучающегося уровню, определённому в ФГОС СПО по специальности, и перезачёте дисциплины с оценкой, указанной в приложении к диплому или справке.
- частичном несоответствии уровня подготовки обучающегося уровню, определённому в ФГОС СПО или по специальности, и перезачёте дисциплины с оценкой, указанной в приложении к диплому или академической справке, после изучения и сдачи обучающимся дополнительного учебного материала.
- несоответствии подготовки обучающегося уровню, определённому в ФГОС СПО по специальности, и невозможности перезачёта дисциплины с оценкой, указанной в приложении к диплому или в справке о периоде обучения.

2.7 При невозможности перезачёта дисциплины обучающийся обязан пройти промежуточную аттестацию по дисциплине, либо изучать дисциплину вновь в форме, определяемой самим обучающимся (очная, заочная, экстернат)

2.8 Заведующий отделением готовит проект приказа о перезачёте дисциплин с указанием их наименования, количества аудиторных часов по учебному плану и по соответствующему документу (приложению к диплому или академической справке).

Перезачтенные дисциплины, ПМ, МДК и/или этапы учебной и производственной практики отмечаются в зачётной книжке и в сводной ведомости.



Приложение 1.

Заявление о перезачете учебных дисциплин

Директору ГБПОУ РК «Феодосийский
политехнический техникум»
Мишакиной Н.Ю.
от студента __ курса
специальности ____
ФИО

Заявление

Прошу перезачесть мне из

_____ ,
(из диплома о среднем профессиональном образовании, диплома о высшем профессиональном образовании/ на основе
справки о периоде обучения – нужное вписать)

изученные в _____ ,
(указывается полное наименование организации)

имеющей юридический адрес _____ .

следующие дисциплины:

| Дисциплина согласно учебного плана специальности (с указанием количества часов) | Дисциплина согласно прилагаемого документа (с указанием количества часов) | Оценка |
|--|---|--------|
| | | |
| | | |

Документ для перезачета дисциплин прилагаю

Дата

подпись

