

Утверждаю:
Заместитель директора
по учебной работе
_____ О.Г. Сердюкова
«02» сентября 2024 г.

ПЛАН РАБОТЫ ШКОЛЫ МОЛОДОГО ПРЕПОДАВАТЕЛЯ НА 2024/2025 уч.гг.

Цели:

- Создание организационно-методических условий для успешной адаптации молодых специалистов в условиях профессионального образовательного учреждения, формирования у них потребности в постоянном совершенствовании, саморазвитии и построении профессиональной карьеры.

- Реализация программы наставничества: взаимодействие молодого преподавателя с наставником с целью решения конкретных профессиональных задач.

Задачи:

- помочь адаптироваться молодому педагогу в коллективе;
- выявить затруднения в педагогической практике;
- формировать творческую индивидуальность молодого педагога;
- предупреждать типичные ошибки и недостатки в организации учебных занятий и воспитательной работы с обучающимися, поиск возможных путей их преодоления;
- создать условия для развития профессиональных навыков молодых педагогов, в том числе навыков применения различных средств, форм обучения и воспитания, психологии общения со студентами;
- формировать навыки проведения диагностики и самодиагностики;
- развивать потребности у молодых педагогов к профессиональному самосовершенствованию и работе над собой.

Функции:

- образовательная (процесс адаптации и профессионального совершенствования молодых педагогов);
- информационная (обеспечение молодых педагогов необходимой нормативно-образовательной и правовой документацией);
- консультативная (выявление и разрешение актуальных образовательных потребностей).

Формы работы:

- консультации, беседы;
- семинары, тренинги, диагностика;
- анкетирование;
- посещение и взаимопосещение занятий.

№ п/п	Содержание работы, темы занятий	Сроки исполнения	Ответственный исполнитель
1.	ФЗ № 273 «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования (ФГОС СПО) Программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ), учебные планы	сентябрь	Заместитель директора по УР, старший методист, методист

	Требования, предъявляемые к составлению нормативной документации в соответствии с ФГОС		
2.	Виды, типы, цели учебных занятий	октябрь	Старший методист, методист, педагог-библиотекарь
	Формирование общих и профессиональных компетенций		
	Общие требования к заполнению учебных журналов, в том числе АИС «Электронный журнал»		
	Работа преподавателя с электронными библиотеками		
3.	Методика проведения практических и лабораторных занятий	ноябрь	Старший методист, педагог- психолог
	Текущий контроль и промежуточная аттестация		
	Воспитательные аспекты в работе преподавателя СПО		
4.	Что такое учебно- методический комплекс? Требования к оформлению УМК	декабрь	Заместитель директора по УР, старший методист
	Понятие фонда контрольно- оценочных средств (ФОС)		
	Оформление отчетной документации за семестр. Особенности ее подготовки.		
5.	Цифровые информационно- коммуникационные технологии- современный тренд развития СПО	январь	Методист, педагог- психолог
	Электронные образовательные ресурсы		
	Дискуссия «Трудная ситуация на занятии и ваш выход из нее»		
6.	Организация научно- исследовательской деятельности молодых преподавателей	февраль	Старший методист, социальный педагог
	Культура педагогического общения		
7.	Посещение учебных занятий опытных преподавателей с последующим анализом и выработкой рекомендаций	в течение года	Председатели ЦК, методист
8.	Посещение внеклассных мероприятий с целью изучения опыта. Анализ посещенных мероприятий.	в течение года	Председатели ЦК, методист
9.	Посещение открытых мероприятий с целью изучения опыта. Анализ посещенных мероприятий.	в течение года	Председатели ЦК, методист
10.	Посещение занятий молодых педагогов с целью оказания методической помощи, диагностики затруднений.	в течение года	Зам. директора по УР, старший методист, педагоги-наставники
11.	Конкурсы профессионального мастерства «Профессионалы» и «Абилимпикс» Изучение опыта участия ГБ ПОУ РК «ФПТ» в чемпионатах различного уровня	март	Старший методист, социальный педагог
	Имидж и репутация педагога		

12.	Что такое Государственная итоговая аттестация? Формы проведения ГИА.	апрель	Заместитель директора по УР, старший методист, педагог- психолог
	Психологический микроклимат на занятии		
	Демонстрационный экзамен как современная форма проведения ГИА		
13.	Подведение итогов работы Школы молодого преподавателя	май	Заместитель директора по УР, старший методист, методист

Руководитель ШМП

М.А.Бондаренко