

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по УР
_____ О.Г. Сердюкова
от 28 августа 2024 г.

**ПЛАН РАБОТЫ МЕТОДИСТА
на 2024/2025 учебный год**

| № | Содержание работы | Срок |
|---|--|---------------------|
| <i>Раздел 1. Основные направления работы</i> | | |
| 1.1 | Составить планы работы: - годовой (комплексный) план работы техникума на 2024/2025 учебный год; - методического кабинета; - методического совета на 2024/2025 уч. г; - разработка этапов и задач единой методической темы техникума на 2024/2027 уч.гг. | август |
| 1.2 | Составить графики: - открытых занятий; - проведения «Недель цикловых комиссий»; - проведения конкурсов, олимпиад; - посещения занятий администрацией; -перспективный график повышения квалификации педагогических работников ГБ ПОУ РК «ФПТ»; -рекомендуемый график прохождения аттестации педагогических работников ГБ ПОУ РК «ФПТ»; | Август- сентябрь |
| 1.3 | Организовать систему педагогической информации: - выставки, смотры-конкурсы методических материалов, оформление стендов методической работы; - ознакомление преподавателей с новинками методической и педагогической литературы; - ознакомление преподавателей с руководящими документами и локальными актами в соответствии со стандартами ФГОС СПО третьего поколения; - проведение методических семинаров с председателями ЦК, преподавателями; | в течение года |
| 1.4 | Подбор и систематизация учебно-методического материала: - организация выставок с образцами учебно-методической документации; - литературы по самообразованию преподавателей; - пособий по инновационным и мультимедийным технологиям в соответствии со стандартами ФГОС СПО | в течение года |
| <i>Раздел 2. Совершенствование профессионального уровня деятельности педагогов</i> | | |

| № | Содержание работы | Срок |
|---|--|----------------|
| 2.1 | Посещение учебных занятий с целью мониторинга качества усвоения учебных дисциплин | в течение года |
| 2.2 | Посещение занятий опытных преподавателей, открытых занятий с целью изучения методик и форм обучения студентов | в течение года |
| 2.3 | Привлечение преподавателей к участию в конференциях, выставках, педсоветах, методсоветах | в течение года |
| 2.4 | Проведение критериального анализа проведенных открытых учебных занятий с привлечением председателей ЦК | в течение года |
| 2.5 | Создание на базе методического кабинета Центра педагогической компетенции: <ul style="list-style-type: none"> - изучение уровня профессиональной компетенции преподавателей; - прогнозирование профессионального роста преподавателей; - координация непрерывного образования педагогических работников; - координация экспериментально-исследовательской работы; - опережающее информирование о новейших образовательных технологиях; - развитие творческого потенциала педагогических работников через изучение, обобщение передового педагогического опыта; - создание и пополнение информационного банка данных новыми образовательными технологиями, перспективным опытом | в течение года |
| 2.6 | Проведение семинара «Профессиональное «выгорание» педагога: причины, коррекция, профилактика» | сентябрь |
| 2.7. | Проведение круглого стола «Методика преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности» | октябрь |
| <i>Раздел 3. Учебно- методическая работа</i> | | |
| 3.1 | Организация обеспечения учебного процесса учебно-методической документацией. | в течение года |
| 3.2 | Консультирование преподавателей по возникающим вопросам составления и оформления календарно- тематических планов и рабочих программ, профессиональных модулей, программ учебных и производственных практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию образовательных программ. | август |
| 3.3 | Контроль ведения, оформления рабочих программ и календарно-тематических планов, ФОСов, методических указаний в соответствии с ФГОС СПО по общеобразовательным предметам. | в течение года |
| 3.4 | Создание банка данных учебно- методических материалов в электронном виде. | в течение года |
| 3.5. | Контроль внедрения в ГБ ПОУ РК «ФПТ» методики преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования, предусматривающие интенсивную общеобразовательную подготовку обучающихся с включением прикладных модулей, соответствующих профессиональной направленности, в т.ч. с учетом применения технологий дистанционного и электронного обучения | в течение года |

| № | Содержание работы | Срок |
|--|--|----------------|
| Раздел 4. Информационно- педагогическое обеспечение профессиональной деятельности педагогов | | |
| 4.1 | Оформление информационных стендов в методическом кабинете. | в течение года |
| 4.2 | Обновление электронного банка данных передового педагогического опыта. | в течение года |
| 4.3 | Информационное сопровождение образовательного процесса на сайте техникума. | в течение года |
| 4.4 | Пополнение банка-данных в разделе Инновационной площадки комплектом учебно-методических материалов по реализации внедрения методик преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности | в течение года |

Старший методист

М.А.Бондаренко