

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УР

О.Г. Сердюкова

« _____ » _____ 2024 г.

ПЛАН РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА на 2024/2025 учебный год

Методический совет - коллективный орган самоуправления техникума, определяющий научно-методические основы организации образовательного процесса, являющийся консилиумом администрации, руководителей методических объединений и методиста, оказывающий компетентное управленческое воздействие на важнейшие блоки учебно-воспитательного процесса, анализирующий его развитие, разрабатывающий на этой основе рекомендации по совершенствованию методики обучения и воспитания.

Председатель методического совета- Заместитель директора по учебной работе.

Секретарь- методист техникума.

Цель – управление организацией образовательного процесса, развитие содержания образования, реализация образовательных программ, повышение качества обучения и воспитания обучающихся, совершенствование методической работы в техникуме, содействие повышению квалификации педагогических работников.

Основными направлениями работы Методического совета техникума являются:

- осуществление стратегического планирования учебно-методической работы техникума;
- осуществление координации действий по вопросам совершенствования организации учебного процесса;
- разработка и осуществление системы мер и мероприятий, обеспечивающих повышение качества профессиональной подготовки выпускников техникума в условиях модернизации образования;
- обеспечение коллегиальности в обсуждении и принятии рекомендаций по основным направлениям и формам учебной и методической работы в техникуме;
- создание условий для удовлетворения профессиональных потребностей работников техникума в повышении профессионального мастерства и результативности педагогической деятельности;
- анализ итогов работы техникума по семестрам и за учебный год, диагностика факторов, способствующих формированию конкурентоспособности выпускников техникума;
- совершенствование педагогического мастерства преподавателей, внедрение в учебный процесс новых педагогических технологий, обобщение и распространение опыта работы;
- контроль качества подготовки специалистов, способных работать по профессиональным компетенциям в соответствии с требованиями актуализированных ФГОС, профессиональных стандартов и стандартов чемпионата «Профессионалы»;
- активное внедрение инновационных технологий в учебный процесс, совершенствование педагогического мастерства преподавателей, элементов электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- совершенствование системы социального партнерства и наставничества;

Заседание методического совета проводится не реже одного раза в два месяца.

Решение методического совета правомочно, если в голосовании участвовало не менее двух третей его членов. При равном разделении голосов решающим является голос председателя методического совета.

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственный исполнитель
<i>I заседание – Основные направления работы методического совета техникума на 2024/2025 учебный год</i>			
1.1.	Итоги работы методического совета за 2023/2024 уч. гг. Основные задачи и направления работы педагогического коллектива на 2024/2025 уч. гг. в соответствии со стандартами ФГОС СПО и единой методической темой техникума	Август	Зам. директора по УР
1.2.	Об организации и проведении Всероссийских проверочных работ обучающихся в ГБ ПОУ РК «ФПТ»		Ответственный организатор ВПР
1.3.	О планировании работы цикловых комиссий и индивидуальных планах работы преподавателя		Председатели ЦК
1.4.	Рассмотрение учебно-методической документации в соответствии с ФГОС СПО и ФГОС СОО		Зам. директора по УР
1.5.	О разработке рабочих программ по общеобразовательным, общепрофессиональным дисциплинам и модулям в соответствии с новыми Положениями и нормативной документацией		Зам. директора по УР
1.6.	Об учебных планах на 2024/2025 уч. гг.		Зам. директора по УР
1.7.	Ознакомление с новой методической темой техникума. I этап: разработка этапов и задач реализации единой методической темы техникума на 2024/2027 уч.гг.		Председатели ЦК Преподаватели
<i>II заседание – Совершенствование структурных элементов методического обеспечения, как фактор повышения качества образовательной деятельности</i>			
2.1.	Аттестация педагогических работников, новые нормативные документы, требования, предъявляемые к аттестующем		Старший методист

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственный исполнитель
2.2.	Обновленный ФГОС СОО. Переход на федеральную основную образовательную программу общего образования (ФООП)	Сентябрь	Зам. директора по УР
2.3.	О подготовке к прохождению государственной аккредитации Образовательной деятельности		Зам. директора по УР
2.4.	Обсуждение и утверждение графиков проведения: -открытых занятий и открытых мероприятий; - директорских контрольных работ; -недель цикловых комиссий; - индивидуальных планов педагогов; - взаимопосещения; - консультаций; -олимпиад, конкурсов.		Председатели ЦК
2.5.	Утверждение планов работы цикловых комиссий		Зам. директора по УР
2.6.	Утверждение планов работы Школы молодого педагога и Школы педагогического мастерства		Зам. директора по УР
III заседание – Модернизация образовательного процесса на основе диагностики и мониторинга успеваемости обучающихся			
3.1.	Создание условий для успешной адаптации и профессиональной мотивации обучающихся с учетом требований ФГОС		Председатели ЦК
3.2.	Работа библиотеки по обеспечению реализации требований ФГОС СПО: укомплектованность библиотечного фонда литературой по реализуемым ППССЗ,		Педагог-библиотекарь

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственный исполнитель
	периодическими изданиями профессиональной направленности, новинки учебной литературы. Ознакомление преподавателей с актуальным Федеральным перечнем учебников	Ноябрь	
3.3.	Новые подходы к реализации самостоятельной работы обучающихся с использованием ЭБС PROF- образование.		Председатели ЦК
3.4.	Анализ рубежного контроля		Зав. отделения
3.5.	Об итогах проведения Всероссийских проверочных работ обучающихся в ГБ ПОУ РК «ФПТ» в 2024 году		Ответственный организатор ВПР
3.6.	Информация о выполнении решений предыдущих методических советов		Зам. директора по УР
<i>IV заседание – Информационно- педагогическое обеспечение профессиональной деятельности педагогов по совершенствованию качества образования</i>			
4.1.	Анализ состояния учебно-методической документации по преподаваемым предметам	Январь	Методист
4.2.	Активность педагогов как участников разноуровневых конкурсов		Председатели ЦК
4.3.	Аудит рабочих программ и листов взаимопосещений преподавателей		Председатели ЦК
4.4.	Взаимодействие с работодателями с целью подготовки конкурентноспособного специалиста на рынке труда		Зав. отделения по производственной практике
4.5.	Мониторинг качества знаний обучающихся по итогам I семестра по цикловым комиссиям		Старший методист
4.6.	Оценка работы за I семестр по заполнению АИС «Электронный журнал»		Методист
<i>V заседание – Совершенствование модели подготовки высококвалифицированного специалиста</i>			

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственный исполнитель
5.1.	Участие представителей техникума в Региональных чемпионатах «Профессионалы» и «Абилимпикс»	Март	Председатели ЦК
5.2.	О готовности выпускников к сдаче демонстрационного экзамена в рамках Государственной итоговой аттестации.		Председатели ЦК
5.3.	Реализация моделей наставничества работодатель-студент и работодатель- педагог в рамках производственной практики. Проблемы и перспективы		Зав. отделения по производственной практике
5.4.	Анализ результатов проведения внутреннего мониторинга успеваемости и посещаемости на отделениях по итогам I семестра		Заведующие отделениями
5.5.	Готовность педагогов техникума к работе с обучающимися с ОВЗ. Затруднения и пути решения		Социальный педагог
<i>VI заседание – Результаты учебно-методического процесса 2024/2025 учебного года, как фактор формирования основных задач на 2024-2025 учебный год</i>			
6.1.	Рассмотрение результатов диагностики профессионального выгорания и профессиональных дефицитов педагогических работников	Май	Педагог-психолог
6.2.	Результативность проведения «Недель цикловых комиссий»		Методист
6.3.	Оценка работы за II семестр по заполнению АИС «Электронный журнал»		
6.4.	Итоги реализации I этапа работы педагогического коллектива над единой методической темой техникума		Председатели ЦК
6.5.	Анализ рубежного контроля		Заведующие отделениями
6.6.	Об оформлении отчетной документации и сдаче документов в архив		Старший методист

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственный исполнитель
6.7.	Информация о выполнении решений предыдущих методических советов		Зам. директора по УР

Примечание:

В повестку дня Методических советов могут включаться другие вопросы, относящиеся к образовательному пространству техникума, такие как:

1. Информационное обеспечение образовательного процесса;
2. Изучение и обобщение опыта работы молодых преподавателей, со стажем работы, председателей ЦК;
3. Утверждение учебно - методических материалов;
4. Контроль выполнения решений предыдущих методических советов.