

**ПРОТОКОЛ  
СОВЕЩАНИЯ ПРИ ДИРЕКТОРЕ ПО ВОПРОСАМ ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ**

г. Феодосия

« 26 » марта 2024 года №1

Председательствовал: директор – Н.Ю.Мишакина

Присутствовали:

секретарь

- Некрасова А.М (преподаватель);

приглашенные:

Жариков А.А. - заместитель директора по общим вопросам;

Алексеева К.С. - заместитель директора по воспитательной работе;

Дуденко-Федорова Э.В. -начальник административно-хозяйственного подразделения;

Федоренко Е.Л. – главный бухгалтер;

Чернавина О.Е. –заведующий отделением по производственной практике;

Луганская Инга Викторовна – юристконсульт;

Серокурова Анжела Сергеевна - специалист по закупкам;

Гагкаева И.А. – заведующий отделения;

Калашник Н.В. –заведующий отделения;

Матисова В.Ю.- заведующий отделения;

Васненкова Ю.В. -специалист по персоналу.

**Повестка дня:**

1.О выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2021-2024 годы в образовательном учреждении и организации работы по его выполнению.

2. О работе администрации и преподавательского состава по противодействию коррупции в ГБ ПОУ РК «ФПТ» и мерах по предотвращению коррупционных проявлений среди преподавательского состава при подготовке к экзаменам и зачетам в сессионный период 2023-2024 учебного года.

3. О мерах по недопущению коррупционных проявлений в учебном процессе и в повседневной деятельности техникума.

**Слушали:**

**1. О выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2021-2024 годы в образовательном учреждении и организации работы по его выполнению.**

1. Информацию заместителя директора образовательного учреждения по общим вопросам А.А. Жарикова принять к сведению.

2. Рекомендовать администрации и преподавательскому составу техникума продолжить работу по противодействию коррупции и выполнению мероприятий Плана.

**2. О работе администрации и преподавательского состава по противодействию коррупции в ГБ ПОУ РК «ФПТ» и мерах по предотвращению коррупционных проявлений среди преподавательского состава при подготовке к экзаменам и зачетам в сессионный период 2023-2024 учебного года.**

1. Информацию заместителя директора по общим вопросам А.А.Жарикова принять к сведению.

2. Рекомендовать довести до педагогического коллектива и должностных лиц образовательного учреждения меры ответственности за коррупционные действия, преподавателям при проведении занятий использовать методические рекомендации по воспитанию антикоррупционного мировоззрения у студентов (в рамках антикоррупционного образования, просвещение и пропаганды).

**3. О мерах по недопущению коррупционных проявлений в учебном процессе и в повседневной деятельности техникума.**

1. Информацию заместителя директора по воспитательной работе К.С.Алексеевой принять к сведению.

2. Рекомендовать классным руководителям проведение в 2023-2024 учебном году (II семестр) классных часов с обучающимися по вопросам противодействия коррупции, воспитанию антикоррупционного мировоззрения у обучающихся.

Секретарь

А.М. Некрасова



