

Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым
Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Республики Крым
«Феодосийский политехнический техникум»

« 23 » августа 2021 г.

П Р И К А З
г. Феодосия

№123 - ОД

О внесении изменений в приказ
№47-ОД от 24.03.2021 г.

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 года N478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 -2024 годы», статьей 65 Конституции Республики Крым, Указом Главы Республики Крым от 3 сентября 2021 года № 216-У «О внесении изменений в Указ Главы Республики Крым от 19 февраля 2021 года № 43-У»

приказываю :

1. Внести в приказ №47-ОД от 24.03.2021 г. «Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции на 2021-2023 годы» следующие изменения:

пункт 1 изложить в следующей редакции:

Утвердить прилагаемый План мероприятий по противодействию коррупции в ГБ ПОУ РК «ФПТ» на 2021-2024 годы (Приложение). Проведение просветительских мероприятий с обучающимися по противодействию коррупции проводить постоянно с привлечением представителей правоохранительных органов, прокуратуры, антикоррупционного комитета, общественных организаций согласно Планов воспитательной работы.

Пункт 2 изложить в следующей редакции:

2. Назначить заместителя директора по общим вопросам Жарикова Анатолия Александровича ответственным за выполнение мероприятий по противодействию коррупции, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений на 2021-2024 годы.

3. Опубликовать приказ на Интернет-сайте образовательного учреждения.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Н.Ю.Мишакина

Проект приказа вносит:
заместитель директора по общим вопросам

А.А. Жариков

В дело №01-01

**План мероприятий
по противодействию коррупции на 2021-2024 годы
в ГБ ПОУ РК «ФПТ»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия
1. Организационные мероприятия			
1.1	Анализ отчета о деятельности образовательного учреждения по реализации мер по противодействию коррупции	Не реже 1 раза в квартал	Должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений
1.2	Организация взаимодействия образовательного учреждения с органами государственной власти РФ и РК и органами местного самоуправления по вопросам противодействия коррупции	Постоянно	Должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений
1.3	Осуществление контроля за соблюдением законодательства о противодействии коррупции в образовательном учреждении	Постоянно	Должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений, рабочая группа по противодействию коррупции
1.4	Разработка (обновление) наглядной агитации об ограничениях, запретах, требованиях к служебному поведению и предупреждению коррупционных правонарушений. Обновление стенда по профилактике коррупции.	3-4 квартал 2021-2024 годов	Должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений, рабочая группа по противодействию коррупции
1.5	Ознакомление работников образовательной организации с принимаемыми правовыми актами в сфере противодействия коррупции с использованием информационных стендов, электронной почты и информационных порталов	Постоянно	Должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений

1.6	Анализ антикоррупционной работы. Публикация отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах на официальном сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	ежеквартально	Должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений
1.7	Рассмотрение результатов анализа антикоррупционной работы на заседаниях Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	Раз в полугодие	Должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений
1.8	Представление предложений для включения в очередной План по противодействию коррупции	Октябрь 2024	Должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений
1.9	Заседание педагогического совета по итогам реализации плана мероприятий по противодействию и профилактики коррупции в сфере деятельности образовательного учреждения	Не реже 2 раз в год	Должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений
1.10	Представление доклада о проделанной работе по противодействию коррупции в Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым	ежеквартально	Должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений
1.11	Обеспечение деятельности комиссий в сфере противодействия коррупции в образовательном учреждении, подготовка материалов к её заседаниям	В соответствии с планами работы комиссий	Должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений, рабочая группа по противодействию коррупции
2. Противодействие коррупции при выполнении должностных обязанностей в образовательном учреждении			
2.1	Организация работы по доведению до граждан, принимаемых на работу в образовательное учреждение положений законодательства о противодействии коррупции, а также предоставление им соответствующих методических материалов	При приеме на работу	Должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений, рабочая группа по противодействию коррупции
2.2	Осуществление комплекса организационных, консультационно-методических мер по соблюдением работниками образовательного учреждения ограничений, запретов и	Постоянно	Должностное лицо по профилактике коррупционных и

	требований, установленных в целях противодействия коррупции		иных правонарушений
2.3	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению работниками образовательного учреждения поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо согласие принять взятку или как просьба (требование) о даче взятки	Постоянно	Должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений
2.4	Доведение до работников образовательного учреждения положений законодательства о противодействии коррупции, в том числе о конфликте интересов, об установлении наказания получения и дачу взятки посредничество	2 раза в год	Должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений
2.5	Проведение мероприятий в образовательном учреждении по формированию у работников негативного отношения к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими должностных обязанностей	Постоянно	Должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений
3. Организация работы по противодействию коррупции			
3.1	Осуществление контроля за организацией работы по разработке и утверждению Плана мероприятий образовательного учреждения по противодействию коррупции	1-3 квартал 2021	Директор
3.2	Осуществление контроля за выполнением Плана мероприятий образовательного учреждения по противодействию коррупции	Ежеквартально	Должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений
3.3	Осуществление контроля за разработкой и принятием (уточнение) регламента должностного лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Август 2021	Директор
3.4	Осуществление контроля за разработкой и принятием (уточнение) Положения о конфликте интересов, порядке уведомления о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов	Август 2021	Директор
3.5	Осуществление анализа соответствия законодательству локальных актов образовательного учреждения, устанавливающих систему доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования, других локальных актов образовательного учреждения	3 квартал ежегодно	Рабочая группа
3.6	Обеспечение проведения оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций в образовательном учреждении	2 квартал 2021	Должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений
3.7	Обеспечение проведения мероприятий, направленных на минимизацию коррупционных рисков в образовательном учреждении либо их устранение в конкретных управленческих процессах реализации коррупционно-опасных функций (путем изучения должностных инструкций, разработкой рекомендаций)	2 квартал 2021	Должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений

3.8	Обеспечение проведения мониторинга исполнения должностных обязанностей работников образовательного учреждения, деятельность которых связана с коррупционными рисками	Постоянно	Должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений
3.9	Организация доведения до работников образовательного учреждения положений законодательства о конфликте интересов, об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве	2 раза в год	Должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений
3.10	Проведение мероприятий по формированию у работников образовательного учреждения негативного отношения к дарению подарков этим работникам в связи с исполнением их должностным положением или исполнением должностных обязанностей	В течении 2021-2024 годов	Должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений
3.11	Участие в совещаниях по вопросам противодействия коррупции	По отдельному плану (ежеквартально)	Должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений
3.12	Организация представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Январь-апрель ежегодно	Директор, заместители директора, главный бухгалтер
3.13	Организация работы по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей на официальном сайте образовательного учреждения в информационно-коммуникационной сети «Интернет»	Май ежегодно	директор
3.14	Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения, включая внедрение мер общественного контроля	В течении 2021-2024 годов	Должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений
3.15	Обеспечение размещения и своевременного наполнения на официальном сайте образовательного учреждения раздела «Противодействие коррупции», в которых предусмотреть возможность сообщения о фактах коррупции, а также методические материалы для работников и граждан	В течении 2021-2024 годов	Должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений
3.16	Обеспечение размещения в местах предоставления услуг и иных служебных помещениях, где на регулярной основе осуществляется взаимодействие работников с гражданами и организациями, объявлений(плакатов), антикоррупционной направленности	В течении 2021-2024 годов	Должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений

3.17	Проведение заседаний педагогического совета и совещаний рабочей группы по вопросам противодействия коррупции	2 раза в год	Должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений
3.18	Организация мониторинга отклонения закупочных цен по государственному заказу на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг от среднерыночных; соблюдение законодательства РФ по размещению заказов на закупку товаров, выполнение работ, оказание услуг	Постоянно	Рабочая группа по противодействию коррупции, администрация
3.19	Осуществление проверки полноты заполнений сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных должностными лицами	В ходе декларационных кампаний 2021-2024 годов	по профилактике коррупционных и иных правонарушений, рабочая группа
3.20	Проведением внутреннего контроля и аудита	По мере необходимости	Директор
4. Антикоррупционная экспертиза НПА и проектов НПА			
4.1	Осуществление антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов в соответствии с действующим законодательством РФ, Республик Крым	В течении 2021-2024 годов	Должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений, рабочая группа
4.2	Проведение анализа коррупциогенных факторов, выявленных органами прокуратуры, независимыми экспертами, в целях их устранения и минимизации в будущем	1 раз в полгода	Должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений
5. Реализация антикоррупционной политики в сфере экономики, использования государственного имущества, закупок товаров, работ, услуг			
5.1	Информирование прокуратуры г.Феодосия и Министерства образования, науки и молодежи РК о выявленных нарушениях в сфере экономики в соответствии с Указом Президента РФ от 03.03.1998 г. №224 "Об обеспечении взаимодействия государственных органов в борьбе с правонарушениями в сфере экономики"	По мере необходимости	директор
5.2	Получение согласия на заключение договоров аренды (безвозмездного пользования) государственным имуществом закрепленным за образовательным учреждением	По мере необходимости	директор
6. Антикоррупционный мониторинг в сфере образования			
6.1	Мониторинг хода реализации мероприятий по противодействию коррупции	ежеквартально	Должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений

6.2	Анализ деятельности Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников образовательного учреждения и урегулированию конфликта интересов	Июнь, ежегодно	Должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений
6.3	Организация и проведение мероприятий по внедрению мероприятий по внедрению в процесс обучения элементов, дополняющих примерные основные образовательные программы среднего профессионального образования положениями, связанными с соблюдением гражданами антикоррупционных стандартов поведения, формированием антикоррупционного мировоззрения и повышения общего уровня правосознания и правовой культуры граждан направленных на повышение уровня правосознания и правовой культуры обучающихся, мониторинг внедрения	В течении 2021- 2024 годов	Должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений, заместитель директора по УР
6.4	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах коррупционных правонарушений в образовательном учреждении по реализации антикоррупционной политики	Постоянно	Рабочая группа по противодействию коррупции
7. Привлечение граждан и институтов гражданского общества к реализации антикоррупционной политики в образовательном учреждении			
7.1	Обобщение практики рассмотрения обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции. Усиление контроля за решением вопросов, содержащихся в обращениях.	Раз в полугодие	Должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений
7.2	Взаимодействие с институтами гражданского общества. Привлечение их к участию в заседаниях рабочей группы по противодействию коррупции	В течении 2021-2024 годов	Должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений
7.3	Проведение лекций, занятий, конкурсов, семинаров, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией	Ежегодно	Должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений
7.4	Участие в научно-практических конференциях по вопросам противодействия коррупции	По мере необходимости	Должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений
7.5	Взаимодействие со средствами массовой информации по вопросу противодействия коррупции и формированию в обществе антикоррупционного мировоззрения	В течении 2021-2024 годов	Должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений

7.6	Обеспечение функционирования электронного почтового ящика на сайте образовательного учреждения для приема сообщений о фактах коррупции	В течении 2021-2024 годов	Должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений
8. Анतिकоррупционное образование, просвещение и пропаганда, формирование в обществе нетерпимого отношения к проявлениям коррупции и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики			
8.1	Наполнение раздела “Противодействие коррупции” в соответствии с установленными требованиями, размещения на официальном сайте образовательного учреждения в сети Интернет информации об антикоррупционной деятельности	Постоянно	Должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений
8.2	Разработка методических рекомендаций, печатной продукции, информационных памяток по вопросам повышения уровня правосознания и популяризации антикоррупционных стандартов поведения	В течении 2021-2024 годов	Должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений, педагогический персонал
8.3	Размещение в помещениях образовательного учреждения мини-плакатов социальной рекламы, направленной на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждению коррупционного поведения работников образовательного учреждения, а также информации об адресах, телефонах и электронных адресах государственных органов, в которые могут обратиться граждане по фактам коррупции	В течении 2021-2024 годов	Должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений
8.4	Организация проведения прямых линий с гражданами по вопросам антикоррупционного просвещения	В течении 2021-2024 годов	Должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений
8.5	Организация повышения квалификации работника образовательного учреждения, в должностные обязанности которого входит организация работы по противодействию коррупции, работника в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд - участие в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	В течении 2021-2024 годов	Директор
8.6	Проведение тестирования (анкетирования) обучающихся и работников образовательного учреждения на знание норм законодательства о противодействии коррупции	Ежегодно	Должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений
8.7	Организация и проведение мероприятий по антикоррупционному образованию в	В течении 2021-2024	Директор

	образовательном учреждении в части, касающейся содействию включению в программы, учебных курсов (модулей), направленных на решение задач формирования мировоззрения, повышения уровня антикоррупционного сознания обучающихся	годов	
8.8.	Формирования антикоррупционного мировоззрения в процессе реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации руководящих и педагогических кадров образовательного учреждения	В течении 2021-2024 годов	Директор
8.9	Проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией	До 9 декабря ежегодно	Должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений
8.10	Информирование работников образовательного учреждения путем направления информации о случаях несоблюдения ими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции и принятых мерах ответственности	По мере необходимости	директор
8.11	Обеспечение проведения среди обучающихся образовательного учреждения, комплекса просветительских и воспитательных мер по разъяснению ответственности за взяточничество формированию у обучающихся нетерпимого отношения проявлениям коррупции (в т.ч. оказанию содействия по включению в соответствующие образовательные программы учебных курсов, модулей, предметов, дисциплин, направленных на решение задач по формированию антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня антикоррупционного сознания обучающихся)	В течении 2021-2024 годов	заместитель директора по УР, заместитель директора по ВР
8.12	Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики образовательного учреждения по вопросам противодействия коррупции	Постоянно	Должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений
8.13	Проведение акций, диспутов, бесед, тематических классных часов, встреч с представителями правоохранительных органов общественных организаций, родительских собраний, дней открытых дверей, других мероприятий, направленных на формирование антикоррупционного мировоззрения обучающихся, персонала образовательного учреждения	Постоянно	Рабочая группа по противодействию коррупции
8.14	Участие педагогических работников и представителей администрации в повышении квалификации по вопросам противодействия коррупции, формированию у обучающихся антикоррупционных установок личности	В течении 2021-2024 годов	Должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений
8.15	Организация правового просвещения и проведение мероприятий (лекции, семинары, круглые столы, тренинги и т.д.) направленных на соблюдение работниками образовательного учреждения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, а также ознакомления с ответственностью за нарушения указанных требований	В течении 2021-2024 годов	Должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений

8.16	Участие в проведении практических стажировок лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, в целях их профессионального развития и изучения передового опыта в области профессиональной служебной деятельности	В течении 2021-2024 годов	Должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений
------	--	---------------------------	--

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБ ПОУ РК «ФПТ»
Н.Ю.Мишакина
« » сентября 2021 г.

**План мероприятий
по противодействию коррупции на 2021-2024 годы
в ГБ ПОУ РК «ФПТ»**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия
1. Организационные мероприятия			
1.1	Анализ отчета о деятельности образовательного учреждения по реализации мер по противодействию коррупции	Не реже 1 раза в квартал	Должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений
1.2	Организация взаимодействия образовательного учреждения с органами государственной власти РФ и РК и органами местного самоуправления по вопросам противодействия коррупции	Постоянно	Должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений
1.3	Осуществление контроля за соблюдением законодательства о противодействии коррупции в образовательном учреждении	Постоянно	Должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений, рабочая группа по противодействию коррупции
1.4	Разработка (обновление) наглядной агитации об ограничениях, запретах, требованиях к служебному поведению и предупреждению коррупционных правонарушений. Обновление стенда по профилактике коррупции.	3-4 квартал 2021-2024 годов	Должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений, рабочая группа по противодействию коррупции
1.5	Ознакомление работников образовательной организации с принимаемыми правовыми актами в сфере противодействия коррупции с использованием информационных стендов, электронной почты и информационных порталов	Постоянно	Должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений
1.6	Анализ антикоррупционной работы. Публикация отчетных материалов о проводимой работе	ежеквартально	Должностное лицо

	и достигнутых результатах на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»		по профилактике коррупционных и иных правонарушений
1.7	Рассмотрение результатов анализа антикоррупционной работы на заседаниях Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	Раз в полугодие	Должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений
1.8	Представление предложений для включения в очередной План по противодействию коррупции	Октябрь 2024	Должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений
1.9	Заседание педагогического совета по итогам реализации плана мероприятий по противодействию и профилактики коррупции в сфере деятельности образовательного учреждения	Не реже 2 раз в год	Должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений
1.10	Представление доклада о проделанной работе по противодействию коррупции в Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым	ежеквартально	Должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений
1.11	Обеспечение деятельности комиссий в сфере противодействия коррупции в образовательном учреждении, подготовка материалов к её заседаниям	В соответствии с планами работы комиссий	Должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений, рабочая группа по противодействию коррупции
2. Противодействие коррупции при выполнении должностных обязанностей в образовательном учреждении			
2.1	Организация работы по доведению до граждан, принимаемых на работу в образовательное учреждение положений законодательства о противодействии коррупции, а также предоставление им соответствующих методических материалов	При приеме на работу	Должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений, рабочая группа по противодействию коррупции
2.2	Осуществление комплекса организационных, консультационно-методических мер по соблюдением работниками образовательного учреждения ограничений, запретов и требований, установленных в целях противодействия коррупции	Постоянно	Должностное лицо по профилактике коррупционных и иных

			правонарушений
2.3	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению работниками образовательного учреждения поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо согласие принять взятку или как просьба (требование) о даче взятки	Постоянно	Должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений
2.4	Доведение до работников образовательного учреждения положений законодательства о противодействии коррупции, в том числе о конфликте интересов, об установлении наказания получения и дачу взятки посредничество	2 раза в год	Должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений
2.5	Проведение мероприятий в образовательном учреждении по формированию у работников негативного отношения к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими должностных обязанностей	Постоянно	Должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений
3. Организация работы по противодействию коррупции			
3.1	Осуществление контроля за организацией работы по разработке и утверждению Плана мероприятий образовательного учреждения по противодействию коррупции	1-3 квартал 2021	Директор
3.2	Осуществление контроля за выполнением Плана мероприятий образовательного учреждения по противодействию коррупции	Ежеквартально	Должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений
3.3	Осуществление контроля за разработкой и принятием (уточнение) регламента должностного лица, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Август 2021	Директор
3.4	Осуществление контроля за разработкой и принятием (уточнение) Положения о конфликте интересов, порядке уведомления о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов	Август 2021	Директор
3.5	Осуществление анализа соответствия законодательству локальных актов образовательного учреждения, устанавливающих систему доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования, других локальных актов образовательного учреждения	3 квартал ежегодно	Рабочая группа
3.6	Обеспечение проведения оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций в образовательном учреждении	2 квартал 2021	Должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений
3.7	Обеспечение проведения мероприятий, направленных на минимизацию коррупционных рисков в образовательном учреждении либо их устранение в конкретных управленческих процессах реализации коррупционно-опасных функций (путем изучения должностных инструкций, разработкой рекомендаций)	2 квартал 2021	Должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений
3.8	Обеспечение проведения мониторинга исполнения должностных обязанностей работников	Постоянно	Должностное лицо

	образовательного учреждения, деятельность которых связана с коррупционными рисками		по профилактике коррупционных и иных правонарушений
3.9	Организация доведения до работников образовательного учреждения положений законодательства о конфликте интересов, об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве	2 раза в год	Должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений
3.10	Проведение мероприятий по формированию у работников образовательного учреждения негативного отношения к дарению подарков этим работникам в связи с исполнением их должностным положением или исполнением должностных обязанностей	В течении 2021-2024 годов	Должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений
3.11	Участие в совещаниях по вопросам противодействия коррупции	По отдельному плану (ежеквартально)	Должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений
3.12	Организация представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Январь-апрель ежегодно	Директор, заместители директора, главный бухгалтер
3.13	Организация работы по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей на официальном сайте образовательного учреждения в информационно-коммуникационной сети «Интернет»	Май ежегодно	директор
3.14	Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения, включая внедрение мер общественного контроля	В течении 2021-2024 годов	Должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений
3.15	Обеспечение размещения и своевременного наполнения на официальном сайте образовательного учреждения раздела «Противодействие коррупции», в которых предусмотреть возможность сообщения о фактах коррупции, а также методические материалы для работников и граждан	В течении 2021-2024 годов	Должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений
3.16	Обеспечение размещения в местах предоставления услуг и иных служебных помещениях, где на регулярной основе осуществляется взаимодействие работников с гражданами и организациями, объявлений(плакатов), антикоррупционной направленности	В течении 2021-2024 годов	Должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений
3.17	Проведение заседаний педагогического совета и совещаний рабочей группы по вопросам	2 раза в год	Должностное лицо

	противодействия коррупции		по профилактике коррупционных и иных правонарушений
3.18	Организация мониторинга отклонения закупочных цен по государственному заказу на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг от среднерыночных; соблюдение законодательства РФ по размещению заказов на закупку товаров, выполнение работ, оказание услуг	Постоянно	Рабочая группа по противодействию коррупции, администрация
3.19	Осуществление проверки полноты заполнений сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных должностными лицами	В ходе декларационных кампаний 2021-2024 годов	по профилактике коррупционных и иных правонарушений, рабочая группа
3.20	Проведением внутреннего контроля и аудита	По мере необходимости	Директор
4. Антикоррупционная экспертиза НПА и проектов НПА			
4.1	Осуществление антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов в соответствии с действующим законодательством РФ, Республик Крым	В течении 2021-2024 годов	Должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений, рабочая группа
4.2	Проведение анализа коррупциогенных факторов, выявленных органами прокуратуры, независимыми экспертами, в целях их устранения и минимизации в будущем	1 раз в полгода	Должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений
5. Реализация антикоррупционной политики в сфере экономики, использования государственного имущества, закупок товаров, работ , услуг			
5.1	Информирование прокуратуры г.Феодосия и Министерства образования, науки и молодежи РК о выявленных нарушениях в сфере экономики в соответствии с Указом Президента РФ от 03.03.1998 г. №224 “Об обеспечении взаимодействия государственных органов в борьбе с правонарушениями в сфере экономики”	По мере необходимости	директор
5.2	Получение согласия на заключение договоров аренды (безвозмездного пользования) государственным имуществом закрепленным за образовательным учреждением	По мере необходимости	директор
6. Антикоррупционный мониторинг в сфере образования			
6.1	Мониторинг хода реализации мероприятий по противодействию коррупции	ежеквартально	Должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений
6.2	Анализ деятельности Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению	Июнь, ежегодно	Должностное лицо

	работников образовательного учреждения и урегулированию конфликта интересов		по профилактике коррупционных и иных правонарушений
6.3	Организация и проведение мероприятий по внедрению мероприятий по внедрению в процесс обучения элементов, дополняющих примерные основные образовательные программы среднего профессионального образования положениями, связанными с соблюдением гражданами антикоррупционных стандартов поведения, формированием антикоррупционного мировоззрения и повышения общего уровня правосознания и правовой культуры граждан направленных на повышение уровня правосознания и правовой культуры обучающихся, мониторинг внедрения	В течении 2021- 2024 годов	Должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений, заместитель директора по УР
6.4	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах коррупционных правонарушений в образовательном учреждении по реализации антикоррупционной политики	Постоянно	Рабочая группа по противодействию коррупции
7. Привлечение граждан и институтов гражданского общества к реализации антикоррупционной политики в образовательном учреждении			
7.1	Обобщение практики рассмотрения обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции. Усиление контроля за решением вопросов, содержащихся в обращениях.	Раз в полугодие	Должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений
7.2	Взаимодействие с институтами гражданского общества. Привлечение их к участию в заседаниях рабочей группы по противодействию коррупции	В течении 2021-2024 годов	Должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений
7.3	Проведение лекций, занятий, конкурсов, семинаров, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией	Ежегодно	Должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений
7.4	Участие в научно-практических конференциях по вопросам противодействия коррупции	По мере необходимости	Должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений
7.5	Взаимодействие со средствами массовой информации по вопросу противодействия коррупции и формированию в обществе антикоррупционного мировоззрения	В течении 2021-2024 годов	Должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений
7.6	Обеспечение функционирования электронного почтового ящика на сайте образовательного	В течении 2021-2024	Должностное лицо

	учреждения для приема сообщений о фактах коррупции	годов	по профилактике коррупционных и иных правонарушений
8. Анतिकоррупционное образование, просвещение и пропаганда, формирование в обществе нетерпимого отношения к проявлениям коррупции и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики			
8.1	Наполнение раздела “Противодействие коррупции” в соответствии с установленными требованиями, размещения на официальном сайте образовательного учреждения в сети Интернет информации об антикоррупционной деятельности	Постоянно	Должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений
8.2	Разработка методических рекомендаций, печатной продукции, информационных памяток по вопросам повышения уровня правосознания и популяризации антикоррупционных стандартов поведения	В течении 2021-2024 годов	Должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений, педагогический персонал
8.3	Размещение в помещениях образовательного учреждения мини-плакатов социальной рекламы, направленной на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждению коррупционного поведения работников образовательного учреждения, а также информации об адресах, телефонах и электронных адресах государственных органов, в которые могут обратиться граждане по фактам коррупции	В течении 2021-2024 годов	Должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений
8.4	Организация проведения прямых линий с гражданами по вопросам антикоррупционного просвещения	В течении 2021-2024 годов	Должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений
8.5	Организация повышения квалификации работника образовательного учреждения, в должностные обязанности которого входит организация работы по противодействию коррупции, работника в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд - участие в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	В течении 2021-2024 годов	Директор
8.6	Проведение тестирования (анкетирования) обучающихся и работников образовательного учреждения на знание норм законодательства о противодействии коррупции	Ежегодно	Должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений
8.7	Организация и проведение мероприятий по антикоррупционному образованию в образовательном учреждении в части, касающейся содействию включению в программы,	В течении 2021-2024 годов	Директор

	учебных курсов (модулей), направленных на решение задач формирования мировоззрения, повышения уровня антикоррупционного сознания обучающихся		
8.8.	Формирования антикоррупционного мировоззрения в процессе реализации дополнительных профессиональных программ повышения квалификации руководящих и педагогических кадров образовательного учреждения	В течении 2021-2024 годов	Директор
8.9	Проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией	До 9 декабря ежегодно	Должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений
8.10	Информирование работников образовательного учреждения путем направления информации о случаях несоблюдения ими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции и принятых мерах ответственности	По мере необходимости	директор
8.11	Обеспечение проведения среди обучающихся образовательного учреждения, комплекса просветительских и воспитательных мер по разъяснению ответственности за взяточничество формированию у обучающихся нетерпимого отношения проявлениям коррупции (в т.ч. оказанию содействия по включению в соответствующие образовательные программы учебных курсов, модулей, предметов, дисциплин, направленных на решение задач по формированию антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня антикоррупционного сознания обучающихся)	В течении 2021-2024 годов	заместитель директора по УР, заместитель директора по ВР
8.12	Проведение родительских собраний с целью разъяснения политики образовательного учреждения по вопросам противодействия коррупции	Постоянно	Должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений
8.13	Проведение акций, диспутов, бесед, тематических классных часов, встреч с представителями правоохранительных органов общественных организаций, родительских собраний, дней открытых дверей, других мероприятий, направленных на формирование антикоррупционного мировоззрения обучающихся, персонала образовательного учреждения	Постоянно	Рабочая группа по противодействию коррупции
8.14	Участие педагогических работников и представителей администрации в повышении квалификации по вопросам противодействия коррупции, формированию у обучающихся антикоррупционных установок личности	В течении 2021-2024 годов	Должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений
8.15	Организация правового просвещения и проведение мероприятий (лекции, семинары, круглые столы, тренинги и т.д.) направленных на соблюдение работниками образовательного учреждения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, а также ознакомления с ответственностью за нарушения указанных требований	В течении 2021-2024 годов	Должностное лицо по профилактике коррупционных и иных правонарушений
8.16	Участие в проведении практических стажировок лиц, ответственных за работу по	В течении 2021-2024	Должностное лицо

	профилактике коррупционных и иных правонарушений, в целях их профессионального развития и изучения передового опыта в области профессиональной служебной деятельности	годов	по профилактике коррупционных и иных правонарушений
--	---	-------	---

Заместитель директора по общим вопросам

А.А.Жариков