

УТВЕРЖДАЮ  
Заместитель директора по УР  
\_\_\_\_\_ О.Г. Сердюкова  
«29» августа 2023 г.

## ПЛАН РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА на 2023/2024 учебный год

**Методический совет** - коллективный орган самоуправления техникума, определяющий научно-методические основы организации образовательного процесса, являющийся консилиумом администрации, руководителей методических объединений и методиста, оказывающий компетентное управленческое воздействие на важнейшие блоки учебно-воспитательного процесса, анализирующий его развитие, разрабатывающий на этой основе рекомендации по совершенствованию методики обучения и воспитания.

**Председатель методического совета**- Заместитель директора по учебной работе.

**Секретарь**- методист техникума.

**Цель** – управление организацией образовательного процесса, развитие содержания образования, реализация образовательных программ, повышение качества обучения и воспитания обучающихся, совершенствование методической работы в техникуме, содействие повышению квалификации педагогических работников.

**Основными направлениями работы Методического совета техникума являются:**

- осуществление стратегического планирования учебно-методической работы техникума;
- осуществление координации действий по вопросам совершенствования организации учебного процесса;
- разработка и осуществление системы мер и мероприятий, обеспечивающих повышение качества профессиональной подготовки выпускников техникума в условиях модернизации образования;
- обеспечение коллегиальности в обсуждении и принятии рекомендаций по основным направлениям и формам учебной и методической работы в техникуме;
- создание условий для удовлетворения профессиональных потребностей работников техникума в повышении профессионального мастерства и результативности педагогической деятельности;
- анализ итогов работы техникума по семестрам и за учебный год, диагностика факторов, способствующих формированию конкурентоспособности выпускников техникума;
- совершенствование педагогического мастерства преподавателей, внедрение в учебный процесс новых педагогических технологий, обобщение и распространение опыта работы;
- контроль качества подготовки специалистов, способных работать по профессиональным компетенциям в соответствии с требованиями актуализированных ФГОС, профессиональных стандартов и стандартов чемпионата «Профессионалы»;
- активное внедрение инновационных технологий в учебный процесс, совершенствование педагогического мастерства преподавателей, элементов электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- совершенствование системы социального партнерства и наставничества;

**Заседание методического совета** проводится не реже одного раза в два месяца.

**Решение методического совета** правомочно, если в голосовании участвовало не менее двух третей его членов. При равном разделении голосов решающим является голос председателя методического совета.

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственный исполнитель
<b><i>I заседание – Основные направления работы методического совета техникума на 2023/2024 учебный год</i></b>			
1.1.	Итоги работы методического совета за 2022/2023 уч. гг. Основные задачи и направления работы педагогического коллектива на 2023/2024 уч. гг. в соответствии со стандартами ФГОС СПО и единой методической темой техникума	Август	Зам. директора по УР
1.2.	Об организации и проведении Всероссийских проверочных работ обучающихся в ГБ ПОУ РК «ФПТ»		Ответственный организатор ВПР
1.3.	О планировании работы цикловых комиссий и индивидуальных планах работы преподавателя		Председатели ЦК
1.4.	Рассмотрение учебно-методической документации в соответствии с ФГОС СПО и ФГОС СОО		Зам. директора по УР
1.5.	О разработке рабочих программ по общеобразовательным, общепрофессиональным дисциплинам и модулям в соответствии с новыми Положениями и нормативной документацией		Зам. директора по УР
1.6.	Об учебных планах на 2023/2024 уч. гг.		Зам. директора по УР
<b><i>II заседание – Совершенствование структурных элементов методического обеспечения, как фактор повышения качества образовательной деятельности</i></b>			
2.1.	Аттестация педагогических работников, новые нормативные документы, требования, предъявляемые к аттестующимся	Сентябрь	Старший методист
2.2.	Введение обновленного ФГОС СОО. Переход на федеральную основную образовательную программу общего образования (ФООП)		Зам. директора по УР
2.3.	О подготовке к прохождению государственной аккредитации Образовательной деятельности		Зам. директора по УР
2.4.	Обсуждение и утверждение графиков проведения: -открытых занятий и открытых мероприятий; - директорских контрольных работ; -недель цикловых комиссий; - индивидуальных планов педагогов; - взаимопосещения; - консультаций; -олимпиад, конкурсов.		Председатели ЦК
2.5.	Утверждение планов работы цикловых комиссий		Зам. директора по УР
2.6.	Утверждение планов работы Школы молодого педагога и Школы педагогического мастерства		Зам. директора по УР

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственный исполнитель
<b><i>III заседание – Модернизация образовательного процесса на основе диагностики и мониторинга успеваемости обучающихся</i></b>			
3.1.	Создание условий для успешной адаптации и профессиональной мотивации обучающихся с учетом требований ФГОС	Ноябрь	Председатели ЦК
3.2.	Работа библиотеки по обеспечению реализации требований ФГОС СПО: укомплектованность библиотечного фонда литературой по реализуемым ППССЗ, периодическими изданиями профессиональной направленности, новинки учебной литературы. Ознакомление преподавателей с актуальным Федеральным перечнем учебников		Педагог-библиотекарь
3.3.	Новые подходы к реализации самостоятельной работы обучающихся с использованием ЭБС PROF- образование.		Председатели ЦК
3.4.	Анализ рубежного контроля		Зав. отделения
3.5.	Об итогах проведения Всероссийских проверочных работ обучающихся в ГБ ПОУ РК «ФПТ» в 2023 году		Ответственный организатор ВПР
3.6.	Информация о выполнении решений предыдущих методических советов		Зам. директора по УР
<b><i>IV заседание – Информационно- педагогическое обеспечение профессиональной деятельности педагогов по совершенствованию качества образования</i></b>			
4.1.	Анализ состояния учебно-методической документации по преподаваемым предметам	Январь	Методист
4.2.	Активность педагогов как участников разноуровневых конкурсов		Председатели ЦК
4.3.	Аудит рабочих программ и листов взаимопосещений преподавателей		Председатели ЦК
4.4.	Взаимодействие с работодателями с целью подготовки конкурентноспособного специалиста на рынке труда		Зав. отделения по производственной практике
4.5.	Мониторинг качества знаний обучающихся по итогам I семестра по цикловым комиссиям		Старший методист
4.6.	Оценка работы за I семестр по заполнению АИС «Электронный журнал»		Методист
<b><i>V заседание – Совершенствование модели подготовки высококвалифицированного специалиста</i></b>			
5.1.	Участие представителей техникума в Региональных чемпионатах «Профессионалы» и «Абилимпикс»	Март	Председатели ЦК
5.2.	О готовности выпускников к сдаче демонстрационного экзамена в рамках Государственной итоговой аттестации.		Председатели ЦК
5.3.	Реализация моделей наставничества работодатель-студент и работодатель-педагог в рамках производственной		Зав. отделения по производственной практике

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственный исполнитель
	практики. Проблемы и перспективы		
5.4.	Анализ результатов проведения внутреннего мониторинга успеваемости и посещаемости на отделениях по итогам I семестра		Заведующие отделениями
5.5.	Готовность педагогов техникума к работе с обучающимися с ОВЗ. Затруднения и пути решения		Социальный педагог
<b><i>VI заседание – Результаты учебно-методического процесса 2023/2024 учебного года, как фактор формирования основных задач на 2024-2025 учебный год</i></b>			
6.1.	Рассмотрение результатов диагностики профессионального выгорания и профессиональных дефицитов педагогических работников	Май	Педагог-психолог
6.2.	Результативность проведения «Недель цикловых комиссий»		Методист
6.3.	Оценка работы за II семестр по заполнению АИС «Электронный журнал»		Председатели ЦК
6.4.	Итоги реализации III этапа работы педагогического коллектива над единой методической темой техникума		Заведующие отделениями
6.5.	Анализ рубежного контроля		Старший методист
6.6.	Об оформлении отчетной документации и сдаче документов в архив		Зам. директора по УР
6.7.	Информация о выполнении решений предыдущих методических советов		

**Примечание:**

В повестку дня Методических советов могут включаться другие вопросы, относящиеся к образовательному пространству техникума, такие как:

1. Информационное обеспечение образовательного процесса;
2. Изучение и обобщение опыта работы молодых преподавателей, со стажем работы, председателей ЦК;
3. Утверждение учебно - методических материалов;
4. Контроль выполнения решений предыдущих методических советов.