

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
«ФЕОДОСИЙСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ РК «ФПТ»

_____ Н.Ю. Мишакина

27 марта 2020г.

ДОПОЛНЕНИЕ К ПОЛОЖЕНИЮ
о практике обучающихся, осваивающих программы подготовки
специалистов среднего звена Государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения Республики Крым
«Феодосийский политехнический техникум»

Дополнения разработаны на основании:

- Приказа Министерства Просвещения РФ «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации» от 17.03. 2020г. № 104;

- Приказа Министерства Просвещения РФ «Об утверждении временного порядка сопровождения реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий» от 17.03.2020г. № 103;

- Письма Министерства Просвещения РФ «О направлении методических рекомендаций» от 19.03. 2020г. № ГД – 39/04;

- Письма Министерства Просвещения РФ «О направлении рекомендаций» от 02.04.2020г. № ГД – 121/05.

1. Пункт 6 Положения о практике обучающихся осваивающих, программы подготовки специалистов среднего звена Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Крым «Феодосийский политехнический техникум» дополнить подпунктом 6.6.

6.6. Реализация учебной и производственной (преддипломной) практики в условиях неблагоприятной санитарно-эпидемиологической ситуации и введенных ограничений на посещение общественных мест осуществляется с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

Техникум обеспечивает техническую поддержку прохождения учебной и производственной (преддипломной) практик с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

Руководители практики от техникума (при необходимости) проводят корректировку рабочих программ, тем и заданий, адаптируя их к прохождению практики в дистанционном формате.

При разработке индивидуального задания используются общедоступные материалы и документы предприятий (организаций).

Руководитель практики от техникума в первый день практики организует рассылку информационных материалов студентам:

-темы индивидуальных заданий;

-структуру отчета;

- рекомендации по заполнению дневника.

Проверка заполнения документации осуществляется дистанционно руководителем практики. Контролируется правильность заполнения и своевременность предоставления отчетных документов по практике в электронном виде.

Консультации проводятся руководителем практики в сообществе ВКонтакте: [Online ФПТ](#) согласно утвержденного графика консультаций или в индивидуальном порядке в согласованное с руководителем практики время.

Руководитель практики в праве принять отчеты по практике без печати предприятия (организации).

Результатом производственной практики является: оформленный (согласно индивидуальному заданию) отчет в текстовом редакторе MS Word, презентация, созданная средствами MS Power Point, продукт. Имя файла – фамилия обучающегося.

Дифференцированный зачет в форме защиты отчетов по производственной практике проводится в электронной информационно - образовательной среде с использованием дистанционных образовательных технологий, в режиме он-лайн с использованием электронных ресурсов и платформ (ZOOM, Proficonf, My OwnConference и др.).

По результатам защиты объявляется оценка с последующим занесением в электронный журнал. Непосредственное оформление ведомости по практике осуществляется после окончания режима дистанционного обучения.

По результатам производственной (преддипломной) практики руководитель практики формирует архив (отчеты и презентации обучающихся, отчетная документация руководителя). Архив передается заведующему отделением по производственной практике и хранится на съемном жестком диске 5 лет.

Студенты выпускных групп должны предоставить отчеты по преддипломной практике в распечатанном виде за 1 день до даты проведения ГИА.

Студенты 2-3 курсов должны предоставить отчеты по производственной практике в распечатанном виде после окончания режима дистанционного обучения.

В случае невозможности проведения производственной практики с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, вносятся изменения в календарный график учебного процесса без ущерба по общему объему часов, установленных учебным планом.

Учебная практика проводится в режиме онлайн в соответствии с расписанием, которое размещено на сайте техникума: <http://feopoliteh.ru/> и в сообществе ВКонтакте: [Online ФПТ](#).

Руководитель практики публикует в выбранной среде задания по учебной практике и инструкцию по выполнению заданий.

Ежедневно обучающиеся выполняют задание согласно программе практики и отправляют руководителю практики.

Руководитель учебной практики осуществляет текущий контроль за ходом ее проведения. Качество прохождения практики обучающимися отображается в электронном журнале.

Руководитель практики проводит онлайн-консультации с обучающимися согласно расписанию.

Заключительный день практики – отчетный.

Результатом учебной практики является оформленный (согласно индивидуальному заданию) отчет в текстовом редакторе MS Word.

По результатам учебной практики руководитель практики формирует архив (отчеты и презентации обучающихся, отчетная документация руководителя). Архив передается заведующему отделением по производственной практике и хранится на съемном жестком диске. Отчеты по практике в распечатанном виде предоставляются после окончания режима дистанционного обучения.

Разработчик
Заведующий отделением
по производственной практике

Л.В. Савина

Лист ознакомления педагогических работников

Ф. И. О.	Подпись/ Дата ознакомления	Ф. И. О.	Подпись/ Дата ознакомления
Алексеева К.С.		Некрасова А.М.	
Абдурахманова С.Э.		Норенко Ж.В.	
Агапова И.Ю.		Петренко К.Н.	
Бабяк С.В.		Петовраджи М.Н.	
Баранова А.В.		Поворознюк И.Н.	
Берладин Ю.Е.		Пожидаев Д.Ю.	
Белялова У.Д.		Полываная О.В.	
Белейченко А.С.		Сейтаблаева Л.Р.	
Воротилова М.Н.		Сейтиминова М.И.	
Гагкаева И.А.		Ситник Т.В.	
Гурьянова З.Ф.		Соколова Н.В.	
Дворянова Т.Н.		Старовойтова Т.Н.	
Загайнова Н.Н.		Скопюк И.И.	
Загоненко Е.В.		Сулейманова С.Э.	

Калашник Н.В.		Тарасова Л.В.	
Кепа А.Т.		Токарев А.П.	
Кутик Е.В.		Тюрне Е.А.	
Кузьмич Г.А.		Ульяницкая Н.Н.	
Клящицкая Т.В.		Халилов А.	
Кротенко Т.Н.		Филоненко О.Ю.	
Матисова В.Ю.		Чернышёва Е.А.	
Мартынова О.В.		Чуйков С.А.	
Михеева А.А.		Чухутов В.П.	
Монастырная Е.А.		Ширина О.Л.	
Мустафаев Ф.С.		Ярёменко А.Г.	